

Veilig omgaan met persoonsgegevens

Wat is de AVG en heb ik hiermee te maken als vrijwilliger?



Sinds 25 mei 2018 geldt in de hele Europese Unie een wet die toeziet op het beschermen van de persoonsgegevens van iedereen in de EU. Dit is de AVG, oftewel Algemene Verordening Gegevensbescherming.

KWF Kankerbestrijding is verplicht om aan deze wet te voldoen. We zijn verantwoordelijk voor alle persoonsgegevens die we als stichting verwerken. Daarom hebben alle vrijwilligers ook de verantwoordelijkheid om zorgvuldig met deze persoonsgegevens om te gaan. Zo voorkomen we hoge boetes en imagoschade. In deze flyer vertellen we hoe je dat doet.

Wat wordt er bedoeld met...?

PERSOONSGEGEVENS

Alle gegevens die je direct of indirect naar een persoon kunt herleiden. Bijvoorbeeld:

- Naam
- Geboortedatum
- Adres
- Postcode
- Telefoonnummer
- IBAN-nummer
- Foto

Soms zijn gegevens niet direct te herleiden naar een persoon, maar wel in combinatie met andere gegevens. Alleen 'Jan' zegt bijvoorbeeld niets, maar 'Jan' en zijn postcode leidt je al naar de juiste persoon.



BIJZONDERE PERSOONSGEGEVENS

Persoonsgegevens over:

- Ras of etnische afkomst
- Biometrische gegevens
- Seksuele geaardheid
- Gezondheid
- Strafrechtelijk verleden
- Lidmaatschap vakbond
- Politieke opvatting
- Religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen

Voor het vastleggen van deze bijzondere persoonsgegevens heb je toestemming nodig van de persoon over wie het gaat.

Dit mag dus **niet**:

- 'Mevrouw Jansen collecteert dit jaar niet omdat ze ziek is.' Hiervoor moet Mevrouw Jansen eerst toestemming geven.

Dit mag **wel**:

- 'Mevrouw Jansen collecteert dit jaar niet.'
- 'Mevrouw Jansen collecteert dit jaar niet omdat ze ziek is. Ze heeft in het telefoongesprek van [datum] toestemming gegeven om dit vast te leggen.'



DATALEK

Als persoonsgegevens in handen vallen van mensen die geen toegang tot deze gegevens zouden mogen hebben.

Dat gebeurt sneller dan je denkt. Bijvoorbeeld:

- Een kwijtgeraakte usb-stick met persoonsgegevens.
- Een e-mail met een lijst van de collectanten in jouw wijk die je per ongeluk naar de verkeerde persoon stuurt.
- Emailadressen in het aan-veld of het cc-veld.
- Het delen van jouw inlog voor CollecteWeb (inloggegevens zijn strikt persoonlijk).
- Een printje van een lijst van jouw collectanten dat kwijtraakt bij de printer.
- Gegevens die je per ongeluk uit CollecteWeb verwijdert en waarvan je geen kopie hebt.

Denk je dat er sprake is van een datalek? Dan ben je verplicht om KWF daar direct van op de hoogte te stellen via security@kwf.nl. Twijfel je? Mail dan toch even, we denken graag mee.

VERWERKEN

Elk gebruik van persoonsgegevens, zoals opslaan, gebruiken en inzien. Eigenlijk alles wat je met persoonsgegevens doet.



In de praktijk



CollecteWeb garandeert een goede beveiliging van de gegevens. Daarom is het verplicht om alle gegevens van jouw collectanten in CollecteWeb te zetten. Bewaar dus geen eigen Excel-lijstjes of notitieblokken met gegevens van collectanten.

Je mag gegevens alleen in CollecteWeb zetten als de collectant daarvan op de hoogte is. Daarom krijgt iedere nieuw opgevoerde collectant automatisch een bevestigingsmail. Hierin staat dat zijn/haar gegevens in CollecteWeb staan en we delen een link naar het privacy statement van KWF.

MAILEN

De gegevens, zoals e-mailadressen, in CollecteWeb zijn verkregen om mensen te informeren over de collecte. Je mag ze dan ook alleen hiervoor gebruiken.

Gebruik nooit de CC, dit resulteert direct in een datalek. Zet alle emailadressen altijd in de BCC.

GEGEVENS BEWAREN

Wanneer vrijwilligers langer dan 24 maanden in de map *nieuwe aanmeldingen* staan, worden deze automatisch in januari verwijderd.

Het collecteteam ontvangt hierover in december bericht.

