



Betreft : Toelichting OC-reglement 2021
Datum : September 2021

Inleiding

In 2021 zijn de medezeggenschapregelingen van de HvA herzien. Daarbij is gewerkt vanuit het belang van de medezeggenschap voor de HvA, met een heldere toedeling van bevoegdheden voor de verschillende organen, en een passende facilitering.

Per februari 2021 zijn er een nieuw Medezeggenschapsreglement en Kiesreglement. Vanaf 1 september geldt het nieuwe reglement voor de Opleidingscommissies. Ook is er per 1 september een nieuw Faciliteringsreglement voor alle medezeggenschapsorganen van de HvA, ook de faciliteiten voor de opleidingscommissies (OC's) zijn daar nu in opgenomen.

Hieronder worden een aantal wijzigingen in het OC-reglement toegelicht, naar aanleiding van vragen die uit de organisatie zijn gekomen. Deze toelichting kan bij verdere vragen worden uitgebreid.

1. Focus OC-bevoegdheden

Er is een duidelijk verschil tussen de taken en bevoegdheden van de Centrale Medezeggenschapsraad (CMR) en deelraden, en die van een OC. Waar CMR en deelraad betrokken worden bij de ontwikkeling van beleid, financiën en inrichting van de organisatie, zijn de taken en bevoegdheden van een OC specifiek gericht op kwaliteit van onderwijs en de onderwijsontwikkeling in de opleiding. De OC is dus geen deelraad op opleidingsniveau. De instemmings- en adviesbevoegdheden hebben dan ook alleen betrekking op het onderwijs, en niet op "mensen en middelen".

2. Omvang en samenstelling

Een OC kan worden ingesteld voor een opleiding of een groep van opleidingen. De samenstelling gebeurt nu nog door vacaturestelling. Mogelijk worden op termijn OC's via verkiezingen samengesteld. Het huidige kiessysteem dat voor de medezeggenschapsverkiezingen wordt gebruikt, is niet ingericht voor OC-verkiezingen. Bij de volgende aanbesteding van het kiessysteem zal dat als eis worden meegenomen. Het OC-reglement is verder zo opgebouwd dat het ook toegepast kan worden indien er verkiezingen plaats vinden. Zo is b.v. de omvang van een OC gerelateerd aan het aantal voor de opleiding(en) ingeschreven studenten per peildatum¹ voor de verkiezingen.

Zolang er nog met benoeming wordt gewerkt, worden, als selectie nodig is, kandidaten door de OC geselecteerd voor voordracht. De OC moet in dat geval transparant zijn over de selectiecriteria. Een OC bestaat uit maximaal 12 leden, ongeacht het aantal opleidingen. De decaan kan met instemming van de OC afwijken van de voorgeschreven omvang. Dat kan b.v. als een OC voor veel verschillende kleine opleidingen is ingesteld, of duidelijk is dat er een toename van werkzaamheden is, b.v. bij een accreditatie. Naast aanpassen van de omvang (meer leden) biedt het Faciliteringsreglement daarnaast ook de mogelijkheid tijdelijk meer uren aan de leden toe te kennen. Op deze manier kan er flexibel worden omgegaan met tijdelijke extra werkzaamheden.

Leden worden benoemd (of verkozen) voor twee jaar. Als er tussentijdse vacatures zijn, worden de nieuwe leden benoemd voor de resterende termijn. Vanaf het moment van benoeming hebben ze stemrecht.

Een OC kiest uit zijn midden een dagelijks bestuur. Het is niet voorgeschreven, maar wel aan te bevelen, dat dit ook uit een medewerker en student dient te bestaan (evenredige vertegenwoordiging).

De plaatsen in een OC zijn voor de helft voor studenten en voor de andere helft voor personeel uit de opleiding(en). Een opleidingsmanager is uitgesloten van lidmaatschap. Leden van b.v. examencommissie of toetscommissie kunnen wel in een OC participeren. Als er niet genoeg belangstelling is, kan het zich voordoen dat er feitelijk minder leden in een bepaalde geleding zitten, de overige plaatsen gelden dan als vacatures.

Als er meer kandidaten zijn, kan gewerkt worden met toehoorders (zonder stemrecht).

¹ Dit is de datum waarop het Centraal Stembureau jaarlijks de medezeggenschapsverkiezingen uitschrijft.

Als er een opleiding in oprichting is, kan er nog geen OC worden samengesteld. Een optie is de documenten die voor advies of instemming aan een OC moeten worden voorgelegd voor -onverplicht- advies aan een andere OC of de deelraad voor te leggen.

3. Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden

In artikel 7 zijn de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van OC's opgenomen. Een OC heeft veel ruimte en kan uit eigen beweging (ongevraagd) advies uitbrengen over het onderwijs en de examinering in de opleiding(en).

Om de taken goed uit te kunnen voeren worden de OC's geïnformeerd over midterm-reviews en accreditatierapporten en eventuele herstelplannen, NSE-uitkomsten, rapporten van de onderwijsinspectie, studentevaluaties, alsmede de jaarverslagen van de examencommissies. Ook worden ze geïnformeerd over de maatregelen met betrekking tot studiekeuzecheck en decentrale selectie (zie art. 7 sub D).

Inzage geven in de begroting is niet afzonderlijk opgenomen, die valt onder het algemene recht van informatie en kan door een OC worden gevraagd.

Adviesrecht algemeen

De OC heeft adviesrecht op het opleidingsprofiel, onderwijsjaarplannen voorzover betrekking hebbend op (kwaliteit van) onderwijs, toetsing, kwaliteitszorgbeleid en toetsplannen. Als deze onderdelen bevatten waarop de deelraad instemming heeft ("mensen en middelen"), blijven die onderdelen buiten beschouwing. De OC krijgt daardoor een complementaire rol ten opzichte van de deelraad, het is niet de bedoeling dat instemmings- en adviesrechten overlappen.

Niet alle opleidingen werken met dezelfde (namen van) documenten. Onder het adviesrecht vallen b.v.:

- opleidingsplan (b.v. elementen als uitwerking opleidingsprofiel in curriculum, didactisch concept, docent- en onderwijslogistieke kwaliteit). Als een opleidingsplan ook een uitwerking van een begroting en/of personeelsplanning bevat, valt dat buiten het adviesrecht van OC's.

- opleidingsprofiel, onderwijsjaarplan (met de aanpassingen van onderwijs, toetsing in het volgende jaar) /curriculum/leerplanschema, toetsplan en kwaliteitszorgplan. En ook bijvoorbeeld eventuele opleidingsspecifieke uitwerking van de individuele studentbegeleiding.

Het is hierbij van belang dat ook voornemens tot wijziging van het curriculum e.d. tijdig worden voorgelegd. De WHW bepaalt dat advies tijdig wordt gevraagd.

Evaluaties

De OC's worden ook nauw betrokken bij evaluaties. Ze hebben instemmingsrecht op de wijze waarop een evaluatie wordt uitgevoerd² en krijgen inzicht in de (geanonimiseerde) studentevaluaties, maar b.v. ook van afstuderen of andere evaluaties binnen de opleiding.

Benoeming opleidingsmanager

De OC heeft in deze als medezeggenschapsorgaan een vergelijkbare rol als CMR of deelraad, en heeft bij een vacature adviesrecht over het profiel van een opleidingsmanager en kan twee leden (vanuit student- respectievelijk personeelsgeleding) voordragen voor de benoemingsadviescommissie.

OER

De deelraad en OC hebben advies- en instemmingsrechten op verschillende onderdelen van de OER. Als bijlage aan deze toelichting is een compleet overzicht toegevoegd (gebaseerd op de indeling van de OER 21-22).

4. Geheimhouding

Het uitgangspunt is dat de OC-vergaderingen openbaar zijn, en alle betrokkenen deze kunnen bijwonen en ook via onder meer de agenda's, vergadernotulen en jaarverslagen kennis kunnen nemen van wat er speelt. Daar zijn echter uitzonderingen op:

-personen

Dat de privacy van personen wordt gerespecteerd spreekt voor zich. De OC's hebben een rol bij de benoeming van een opleidingsmanager. Vaak zijn er ook meer kandidaten. Natuurlijk geldt altijd geheimhouding, ook achteraf. Zeker ook voor de net niet benoemde kandidaten kan het uitermate pijnlijk zijn indien een sollicitatie/afwijzing uitlekt.

² Art. 2.6 OER BA, art. 2.5 van OER AD en MA.

-zakelijke onderwerpen

Ook bij de behandeling van andere onderwerpen kan (tijdelijke) geheimhouding aan de orde zijn. Dit kan gaan om een scala van omstandigheden, een algemene onderbouwing is dat de organisatie/medewerkers of studenten er nadeel van (kunnen) ondervinden als iets op straat ligt. Denk b.v. aan een concurrentiepositie of schade aan relaties, maar ook (vermijdbare) interne onrust. Als dat mogelijk is, wordt geadviseerd de geheimhouding aan een termijn te verbinden, b.v. totdat over het onderwerp een definitief besluit is genomen.

-wat betekent geheimhouding:

Geheimhouding heeft zoals dat heet een “absoluut” karakter: iets is niet een “beetje geheim”. Als er een geheimhoudingsplicht geldt, kan dat buiten de OC dus ook niet “in vertrouwen” met anderen gedeeld worden. En natuurlijk is er ook het advies hier alert op te blijven bij het gebruik van sociale media. Als je erover wilt spreken, doe dat met je mede-OC-leden of de betrokken medewerkers uit de organisatie, en dus nooit met mensen buiten de kring van geïnformeerden.

5. Termijnen

Er is opgemerkt dat de termijnen in artikel 11 kort zijn, dat vormt echter vooral een probleem bij late en/of onvoldoende informatievoorziening. Als dat het geval is, kan de OC de formele rechten benutten en niet instemmen of een negatief advies geven omdat zij zich een onvoldoende duidelijk beeld kan vormen. De opleidingsmanager moet dan de zaak intrekken, opnieuw voorleggen, of een geschil aangaan indien hij vindt dat de OC geen gelijk heeft.

Instemmingsrechten Onderwijs- en Examenregeling

Studiejaar 2021-2022

Inleiding

Dit document biedt Opleidingscommissies, Deelraden en CMR een overzicht van de instemmings- en adviesrechten op de Onderwijs- en Examenregeling van de HvA.

Verdeling van de instemmingsrechten zoals vastgelegd in de WHW (Wet op het Hoger en Wetenschappelijk onderwijs)

- Instemmingsrecht van **Opleidingscommissie** ten aanzien van de onderwerpen in de onderwijs- en examenregeling, bedoeld in [artikel 7.13, tweede lid, onder a1, b, c, d, e, g en v](#), (WHW, artikel 10.3c).
- Instemmingsrecht **Medezeggenschapsraad**: de onderwijs- en examenregeling, bedoeld in [artikel 7.13](#), met uitzondering van de onderwerpen genoemd in het tweede lid, onder a tot en met g en v, alsmede het derde lid (WHW, artikel 10.20, lid 1)

Toelichting op de tabellen

- Voor bachelor-, associate degree (AD) en masteropleiding zijn aparte tabellen opgenomen.
- De informatie die we vanuit de WHW verplicht zijn op te nemen in de OER staan vermeld in de **derde** kolom.
- In de **eerste** kolom is aangegeven in welke paragraaf van de OER deze informatie staat vermeld en in de **tweede** kolom staat de titel van de betreffende paragraaf vermeld.
- In de **laatste drie** kolommen is – met groen - bij voor elke bepaling uit de WHW aangegeven welk medezeggenschapsorgaan instemming heeft op het betreffende onderdeel van de OER. Let op: De medezeggenschap zoals bedoeld in artikel 10.20 van de WHW is binnen de HvA onderverdeeld in CMR en Deelraad. De CMR heeft instemmingrecht op de generieke regels en de deelraad op de opleidings specifieke invulling van die generieke regels. Waar sprake is van een HvA brede regel, zonder opleidings specifieke invulling is alleen instemming door CMR van toepassing. Als er een opleidings specifieke invulling aan de orde is heeft de deelraad instemming op die invulling.
- Op de onderdelen waar geen instemmingsrecht geldt is adviesrecht van toepassing.

OER Write

Voor opleidingen die werken met OER Write. In de begeleidende tekst is aangegeven of instemmingsrecht op het betreffende artikel van toepassing is.

Bacheloropleiding

Instemmingsrecht

			= instemming		
Nummer paragraaf	Titel Paragraaf OER	WHW, artikel 7.13, lid 2 (voorgeschreven onderdelen voor de Onderwijs- en Examenregeling)	CMR	Deelraad	OC
9.1 t/m 9.5	Toetsprogramma's	a de inhoud van de opleiding en van de daaraan verbonden examens,			
2.6	Evaluatie onderwijs	a1 de wijze waarop het onderwijs in de desbetreffende opleiding wordt geëvalueerd,			
9.1 t/m 9.5	Toetsprogramma's	b de inhoud van de afstudeerrichtingen binnen een opleiding,			
2.2	Eindkwalificaties	c de kwaliteiten op het gebied van kennis, inzicht en vaardigheden die een student zich bij beëindiging van de opleiding moet hebben verworven,			
3.5	Praktische oefening	d waar nodig, de inrichting van praktische oefeningen,			
9.1 t/m 9.5	Toetsprogramma's	e de studielast van de opleiding en van elk van de daarvan deel uitmakende onderwijseenheden,			
5.1 t/m 5.6 2.10	Studieadvies Doorstroom prop.	f de nadere regels, bedoeld in de artikelen 7.8b, zesde lid , (studieadvies) en 7.9, vijfde lid , (doorstroom na propedeuse)			
	n.v.t. voor bachelor	g ten aanzien van welke masteropleidingen toepassing is gegeven aan artikel 7.4a, achtste lid ,			
3.3/3.2	Aantal gelegenheden/ Volgorde	h het aantal en de volgtijdelijkheid van de tentamens alsmede de momenten waarop deze afgelegd kunnen worden,			
2.3	Aanbod	i de voltijdse, deeltijdse of duale inrichting van de opleiding,			
9.1 t/m 9.5	Toetsprogramma's	j waar nodig, de volgorde waarin, de tijdvakken waarbinnen en het aantal malen per studiejaar dat de gelegenheid wordt geboden tot het afleggen van de tentamens en examens,			
3.12 9.6	Geldigheidsduur	k waar nodig, de geldigheidsduur van met goed gevolg afgelegde tentamens, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie die geldigheidsduur te verlengen,			
9.1 t/m 9.5	Toetsprogramma's	l of de tentamens mondeling, schriftelijk of op een andere wijze worden afgelegd, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie in bijzondere gevallen anders te bepalen,			
2.10/3.13	Studeren met een functiebeperking	m de wijze waarop studenten met een handicap of chronische ziekte redelijkerwijs in de gelegenheid worden gesteld de tentamens af te leggen,			
3.6	Mondeling (deel)tentamen	n de openbaarheid van mondeling af te nemen tentamens, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie in bijzondere gevallen anders te bepalen,			
3.8	Vaststelling en bekendmaking resultaten	o de termijn waarbinnen de uitslag van een tentamen bekend wordt gemaakt alsmede of en op welke wijze van deze termijn kan worden afgeweken,			
3.10	Inzage	p de wijze waarop en de termijn gedurende welke degene die een schriftelijk tentamen heeft afgelegd, inzage verkrijgt in zijn beoordeelde werk,			



3.10	Inzage	q	de wijze waarop en de termijn gedurende welke kennis genomen kan worden van vragen en opdrachten, gesteld of gegeven in het kader van een schriftelijk afgenomen tentamen en van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden,			
3.11	Verlenen vrijstellingen	r	de gronden waarop de examencommissie voor eerder met goed gevolg afgelegde tentamens of examens in het hoger onderwijs, dan wel voor buiten het hoger onderwijs opgedane kennis of vaardigheden, vrijstelling kan verlenen van het afleggen van een of meer tentamens,			
9.1 t/m 9.5	Volgorde	s	waar nodig, dat het met goed gevolg afgelegd hebben van tentamens voorwaarde is voor de toelating tot het afleggen van andere tentamens,			
3.5	Praktische oefening	t	waar nodig, de verplichting tot het deelnemen aan praktische oefeningen met het oog op de toelating tot het afleggen van het desbetreffende tentamen, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie vrijstelling van die verplichting te verlenen, al dan niet onder oplegging van vervangende eisen,			
2.7	Studentbegeleiding	u	de bewaking van studievoortgang en de individuele studiebegeleiding			
2.8	Traject gericht op een hoger kennisniveau	v*	indien van toepassing: de wijze waarop de selectie van studenten voor een speciaal traject binnen een opleiding, bedoeld in artikel 7.9b , plaatsvindt, en			
2.5	Vormgeving	x	de feitelijke vormgeving van het onderwijs			
	Niet van toepassing	y	Het instellingsbestuur kan in bijzondere, door het instellingsbestuur vast te stellen en toe te lichten, gevallen bepalen dat de studielast voor een versneld traject 240 studiepunten bedraagt.			

* w ontbreekt in WHW

Adviesrecht

Voor de volgende paragrafen van de Onderwijs- en Examenregeling is instemming niet aan de orde. Hiervoor geldt het adviesrecht.

1.1 t/m 1.3	Inleiding
2.1 en 2.4	Doelstelling opleiding, Opbouw onderwijsprogramma's
2.9 t/m 12.12	Minoren, Doorstroom naar hoofdfase, AD, master
3.1	Vorm (tentamens/deeltentamens)
3.4	Toetsrooster
3.7	Normering van beoordelingen
3.9	Toekennen studiepunten
3.14	Taalachterstand
4.1 t/m 4.7	Regels bij het maken van (deel)tentamens
5.1 t/m 5.6	Studieadvies
6.1 t/m 6.5	Examens, propedeusediploma en getuigschrift
7.1 t/m 7.2	Examencommissie en Beroep
8.1 t/m 8.4	Geldigheid Onderwijs- en examenregeling
10	Begrippen

Associate degree (AD) opleiding
Instemmingsrecht

Nummer paragraaf	Titel Paragraaf OER	WHW, artikel 7.13, lid 2 (voorgeschreven onderdelen voor de Onderwijs- en Examenregeling)	= instemming		
			CMR	Deelraad	OC
9.1 en 9.2	Toetsprogramma's	a			
2.5	Evaluatie onderwijs	a1			
9.1 en 9.5	Toetsprogramma's	b			
2.2	Eindkwalificaties	c			
3.5	Praktische oefening	d			
9.1 en 9.2	Toetsprogramma's	e			
5.1 t/m 5.6	Studieadvies	f			
	n.v.t. bij de AD	g			
3.3/3.2	Aantal gelegenheden Volgorde	h			
2.3	Opbouw programma	i			
9.1 en 9.2	Aantal gelegenheden Toetsprogramma's	j			
3.12 9.3	Geldigheidsduur	k			
9.1 en 9.2	Toetsprogramma's	l			
2.7/3.13	Studeren met een functiebeperking	m			
3.6	Mondeling (deel)tentamen	n			
3.8	Vaststelling en bekendmaking resultaten	o			
3.10	Inzage	p			



3.10	Inzage	q	de wijze waarop en de termijn gedurende welke kennis genomen kan worden van vragen en opdrachten, gesteld of gegeven in het kader van een schriftelijk afgenomen tentamen en van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden,			
3.11	Verlenen vrijstellingen	r	de gronden waarop de examencommissie voor eerder met goed gevolg afgelegde tentamens of examens in het hoger onderwijs, dan wel voor buiten het hoger onderwijs opgedane kennis of vaardigheden, vrijstelling kan verlenen van het afleggen van een of meer tentamens,			
9.1 en 9.2	Volgorde	s	waar nodig, dat het met goed gevolg afgelegd hebben van tentamens voorwaarde is voor de toelating tot het afleggen van andere tentamens,			
3.5	Praktische oefening	t	waar nodig, de verplichting tot het deelnemen aan praktische oefeningen met het oog op de toelating tot het afleggen van het desbetreffende tentamen, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie vrijstelling van die verplichting te verlenen, al dan niet onder oplegging van vervangende eisen,			
2.6	Studentbegeleiding	u	de bewaking van studievoortgang en de individuele studiebegeleiding,			
	N.v.t. bij AD	v*	indien van toepassing: de wijze waarop de selectie van studenten voor een speciaal traject binnen een opleiding, bedoeld in artikel 7.9b , plaatsvindt, en,			
2.4	Vormgeving	x	de feitelijke vormgeving van het onderwijs,			
	N.v.t. bij AD	y	Het instellingsbestuur kan in bijzondere, door het instellingsbestuur vast te stellen en toe te lichten, gevallen bepalen dat de studielast voor een versneld traject 240 studiepunten bedraagt.			
2.8	Doorstroom bachelor	3e lid	In de onderwijs- en examenregeling van de associate degree-opleiding wordt beschreven welke mogelijkheden er zijn voor een aan de instelling afgestudeerde met een graad Associate degree om door te stromen naar een bacheloropleiding.			

* w ontbreekt in WHW

Adviesrecht

Voor de volgende paragrafen van de Onderwijs- en Examenregeling is instemming niet aan de orde. Hiervoor geldt het adviesrecht.

1.1 t/m 1.3	Inleiding
2.1 en 2.4	Doelstelling opleiding, Opbouw onderwijsprogramma's
3.1	Vorm (tentamens/deeltentamens)
3.4	Toetsrooster
3.7	Normering van beoordelingen
3.9	Toekennen studiepunten
3.14	Taalachterstand
4.1 t/m 4.7	Regels bij het maken van (deel)tentamens
5.1 t/m 5.6	Studieadvies
6.1 t/m 6.5	Examens, propedeusediploma en getuigschrift
7.1 t/m 7.2	Examencommissie en Beroep
8.1 t/m 8.4	Geldigheid Onderwijs- en examenregeling
10	Begrippen

Masteropleiding

Instemmingsrecht

Nummer paragraaf	Titel Paragraaf OER	WHW, artikel 7.13 (voorgeschreven onderdelen voor de Onderwijs- en Examenregeling)	= instemming			
			CMR	Deelraad	OC	
8.1 en 8.2	Toetsprogramma's	a	de inhoud van de opleiding en van de daaraan verbonden examens,			
2.5	Evaluatie onderwijs	a1	de wijze waarop het onderwijs in de desbetreffende opleiding wordt geëvalueerd.			
8.1 en 8.2	Toetsprogramma's	b.	de inhoud van de afstudeerrichtingen binnen een opleiding,			
2.2	Eindkwalificaties	c	de kwaliteiten op het gebied van kennis, inzicht en vaardigheden die een student zich bij beëindiging van de opleiding moet hebben verworven,			
3.5	Praktische oefening	d	waar nodig, de inrichting van praktische oefeningen,			
8.1 en 8.2	Toetsprogramma's	e.	de studielast van de opleiding en van elk van de daarvan deel uitmakende onderwijseenheden			
n.v.t.		f.	de nadere regels, bedoeld in de artikelen 7.8b, zesde lid , (studieadvies) en 7.9, vijfde lid , (doorstroom na propedeuse)			
2.3	Opbouw	g.	ten aanzien van welke masteropleidingen toepassing is gegeven aan artikel 7.4a, achtste lid (omvang groter dan 60 EC)			
3.3/3.2	Aantal gelegenheden Volgorde	h	het aantal en de volgtijdelijkheid van de tentamens alsmede de momenten waarop deze afgelegd kunnen worden,			
2.3	Opbouw	i	de voltijdse, deeltijdse of duale inrichting van de opleiding,			
8.1 en 8.2	Aantal gelegenheden Toetsprogramma's	j.	waar nodig, de volgorde waarin, de tijdvakken waarbinnen en het aantal malen per studiejaar dat de gelegenheid wordt geboden tot het afleggen van de tentamens en examens,			
3.12 en 8.3	Geldigheidsduur	k.	waar nodig, de geldigheidsduur van met goed gevolg afgelegde tentamens, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie die geldigheidsduur te verlengen,			
8.1 en 8.2	Toetsprogramma's	l.	of de tentamens mondeling, schriftelijk of op een andere wijze worden afgelegd, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie in bijzondere gevallen anders te bepalen,			
2.7/3.13	Studenten met een functiebeperking	m.	de wijze waarop studenten met een handicap of chronische ziekte redelijkerwijs in de gelegenheid worden gesteld de tentamens af te leggen,			
3.6	Mondeling (deel)tentamen	n.	de openbaarheid van mondeling af te nemen tentamens, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie in bijzondere gevallen anders te bepalen,			
3.8	Vaststelling en bekenmaking resultaten	o.	de termijn waarbinnen de uitslag van een tentamen bekend wordt gemaakt alsmede of en op welke wijze van deze termijn kan worden afgeweken,			

3.10	Inzage	p	de wijze waarop en de termijn gedurende welke degene die een schriftelijk tentamen heeft afgelegd, inzage verkrijgt in zijn beoordeelde werk,			
3.10	Inzage	q	de wijze waarop en de termijn gedurende welke kennis genomen kan worden van vragen en opdrachten, gesteld of gegeven in het kader van een schriftelijk afgenomen tentamen en van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden,			
3.11	Verlenen vrijstellingen	r	de gronden waarop de examencommissie voor eerder met goed gevolg afgelegde tentamens of examens in het hoger onderwijs, dan wel voor buiten het hoger onderwijs opgedane kennis of vaardigheden, vrijstelling kan verlenen van het afleggen van een of meer tentamens,			
3.2	Volgorde	s.	waar nodig, dat het met goed gevolg afgelegd hebben van tentamens voorwaarde is voor de toelating tot het afleggen van andere tentamens,			
3.5	Verplichte deelname praktische oefening	t.	waar nodig, de verplichting tot het deelnemen aan praktische oefeningen met het oog op de toelating tot het afleggen van het desbetreffende tentamen, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie vrijstelling van die verplichting te verlenen, al dan niet onder oplegging van vervangende eisen,			
2.5	Studentbegeleiding	u	de bewaking van studievoortgang en de individuele studiebegeleiding			
	n.v.t. bij masters	v*	indien van toepassing: de wijze waarop de selectie van studenten voor een speciaal traject binnen een opleiding, bedoeld in artikel 7.9b , plaatsvindt, en			
2.4	Vormgeving	x.	de feitelijke vormgeving van het onderwijs			

* w ontbreekt in WHW

Adviesrecht

Voor de volgende paragrafen van de Onderwijs- en Examenregeling is instemming niet aan de orde. Hiervoor geldt het adviesrecht:

1.1 t/m 1.3	Inleiding
2.1	Doelstelling
2.6	Studieadvies
2.8	Verrichten van werkzaamheden tijdens de studie
3.1	Vorm (tentamens/deeltentamens)
3.4	Toetsrooster
3.7	Normering van beoordelingen
3.9	Toekennen studiepunten
4.1 t/m 4.7	Regels bij het maken van (deel)tentamens
5.1 t/m 5.5	Examens en getuigschrift
6.1 t/m 6.2	Examencommissie en Beroep
7.1 t/m 7.4	Geldigheid Onderwijs- en examenregeling
9	Begrippen