

FACT24 ONE Login

FACT24
ultimate PLUS

Neuer vereinfachter Login für all Ihre FACT24-Applikationen

München, 18. Mai 2020

A scenic mountain landscape with a hiker on a rocky outcrop and a lake in the foreground. The image shows a hiker standing on a large, dark rock formation in the middle ground. In the background, there are snow-capped mountain peaks under a clear sky. In the foreground, a calm lake reflects the surrounding landscape. The overall color palette is dominated by blues and greys, with white snow on the mountains.

Inhalte dieses Dokuments:

1. Vereinfachter Anmelde-Prozess
2. Hinweis: Login-Versuch verschiedener Benutzer mit derselben E-Mail-Adresse
3. Was mache ich, wenn ich mein Passwort vergessen habe?

Einleitung: Neuer vereinfachter Login

FACT24
ultimate PLUS

Damit Sie sich schnell und einfach ins Krisenmanagement-Tool einloggen können, haben wir den Anmelde-Prozess vereinfacht. **Mit Ihren FACT24-Logindaten können Sie sich jetzt auch ins Krisenmanagement-Tool einloggen!**

Ihr FACT24 Benutzername und Passwort gilt künftig für:

- die FACT24 Administrations-Oberfläche
- das Krisenmanagement-Tool (FACT24 ultimate PLUS)
- die F24 Alert! App

Was sich geändert hat und Sie eventuell beachten müssen, erklären wir nachfolgend:

Anmeldung mit Ihren FACT24 Benutzerdaten

Neue Anmeldemaske ab 25.05.2020:

F24
Krisenmanagement-Tool

Benutzername

Passwort

[Passwort vergessen?](#)

Angemeldet bleiben

ANMELDEN

Sie sind Kommunikationsteilnehmer und kein
FACT24 Administrator/Benutzer?

HIER KLICKEN!

Schritt 1:

Bitte geben Sie in dieser Anmeldemaske Ihren FACT24 **Benutzernamen** sowie das **Passwort** ein. Also die Daten, mit denen Sie sich bereits immer bei FACT24 einloggen. Bestätigen Sie Ihre Eingaben durch einen Klick auf **„ANMELDEN“**.

Wenn Sie Ihre Benutzerdaten für diese Website speichern möchten, klicken Sie vorab auf **„Angemeldet bleiben“**.

Sollten Sie Ihr Passwort vergessen haben, finden Sie auf Seite 9 Hilfe.

NUR FÜR KOMMUNIKATIONSTEILNEHMER:

Wenn Sie Kommunikationsteilnehmer sind und kein FACT24 Administrator und/oder Benutzer, gehen Sie bitte auf **„HIER KLICKEN“**.

Einleitung Datenmigration: Für die Übernahme bisheriger Dashboards, Räume und Aufgabenvorlagen



The screenshot shows the F24 login interface. At the top, the logo 'F24' is displayed in large blue letters, with 'Krisenmanagement-Tool' underneath. Below this, there are two tabs: 'Web Anmeldung' (selected) and 'Anmeldung'. The 'Web Anmeldung' tab contains instructions in German: 'Bitte scannen Sie den unten stehenden QR-Code mit TrustCase. Öffnen Sie dafür die TrustCase App auf Ihrem Mobiltelefon, wählen Sie im Seitenmenü „FACT24“ und anschließend „Web Login Krisenmanagement Tool“.' Below the text is a large QR code. At the bottom of the page, there is a white box with the title 'EINMALIGES Anmelden – für die Migration der Daten' and the text: 'Damit Sie Ihre bisherigen Dashboards, Räume und Aufgabenvorlagen behalten, ist noch ein Schritt notwendig: Klicken Sie jetzt auf „MIT DATENMIGRATION FORTFAHREN“ und melden Sie sich einmalig - wie gewohnt im Krisenmanagement-Tool an.' A blue button labeled 'MIT DATENMIGRATION FORTFAHREN' is located at the bottom right of this box.

Schritt 2:

Klicken Sie auf „**MIT DATENMIGRATION FORTFAHREN**“ und melden Sie sich **einmalig** (wie gewohnt) im Krisenmanagement-Tool an.

Nur so werden Ihre bisherigen Dashboards, Räume und Aufgabenvorlagen übernommen!

Dieser Schritt ist von jedem Administrator durchzuführen.

Für die Migration der Daten: LETZTMALIGE Anmeldung über den „alten Weg“ - die bisherige Anmeldemaske

Anmeldung via
QR Code Scan

oder

Anmeldung mit
E-Mail Adresse

The screenshot shows the F24 login interface. At the top, the logo 'F24' is displayed in large blue letters, with 'Krisenmanagement-Tool' underneath. Below this, there are two tabs: 'Web Anmeldung' (selected) and 'Anmeldung'. The main content area contains a QR code and the following text: 'Bitte scannen Sie den unten stehenden QR-Code mit TrustCase. Öffnen Sie dafür die TrustCase App auf Ihrem Mobiltelefon, wählen Sie im Seitenmenü „FACT24“ und anschließend „Web Login Krisenmanagement Tool“.' At the bottom, there is a 'TrustCase Anmelde-Token*' field and an 'ANMELDEN' button.

The screenshot shows the F24 login interface. At the top, the logo 'F24' is displayed in large blue letters, with 'Krisenmanagement-Tool' underneath. Below this, there are two tabs: 'Web Anmeldung' and 'Anmeldung' (selected). The main content area contains two input fields: 'E-Mail-Adresse *' (with a character count of 0/254) and 'Passwort *' (with a character count of 0/25). Below the input fields is a blue 'Login' button and a 'REGISTRIEREN' button.

Schritt 3:

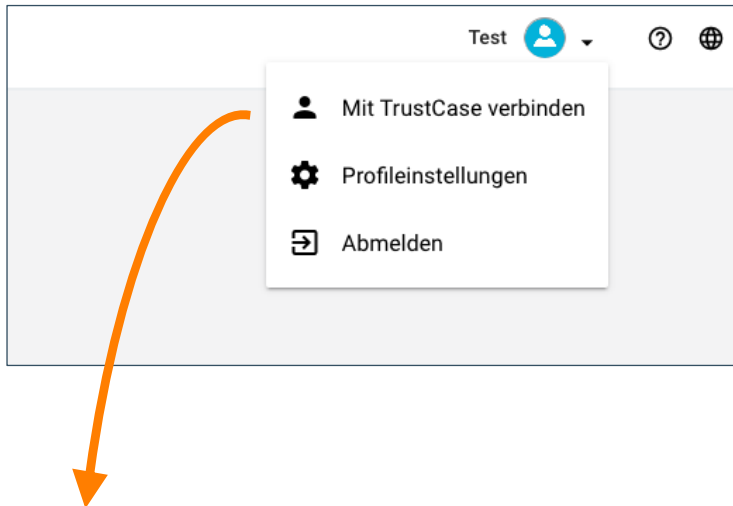
Melden Sie sich bitte ein letztes Mal so an, wie Sie es bisher immer getan haben - entweder via QR Code Scan oder mit Ihrer E-Mail Adresse. Nur so können Ihre bisherigen Daten übernommen werden.

Anmeldung via QR Code Scan (Reiter: Web Anmeldung):

Öffnen Sie Ihre TrustCase App auf Ihrem Smartphone. Gehen Sie im Seitenmenü auf „FACT24“ und dann auf „Web Login Krisenmanagement-Tool“. Scannen Sie den QR Code. Klicken Sie nach der Eingabe des Codes, der auf Ihrem Display erscheint, auf „ANMELDEN“.

Anmeldung mit E-Mail Adresse (Reiter: Anmeldung): Geben Sie hier Ihre E-Mail Adresse und Ihr Passwort ein. Bestätigen Sie Ihre Angaben, indem Sie auf “LOGIN“ klicken.

Für den Fall der Fälle: Nachträgliches Verbinden mit TrustCase im Krisenmanagement-Tool



Sie können sich im **Krisenmanagement-Tool** auch **nachträglich noch mit TrustCase** verbinden. Dies kann nötig sein, falls Sie z.B. Ihr Gerät verloren haben und ein neues verbinden möchten. Gehen Sie dafür einfach im Krisenmanagement-Tool oben rechts auf Ihr Profil und klicken Sie auf „**Mit TrustCase verbinden**“.

Sie erhalten auf diesem Weg wieder Zugriff auf Ihre bisherigen Räume. Sollten Sie Zugriff auf Ihre Dashboards sowie Aufgabenvorlagen benötigen, kontaktieren Sie bitte den F24 Support.

Mit TrustCase verbinden

Hier können Sie ein neues F24 Push Notification Endgerät (TrustCase) Ihrem FACT24-Konto zuordnen. Die Räume dieses Gerätes werden direkt im Krisenmanagement-Tool verfügbar sein. Sollten Sie Zugriff auf Ihre ehemaligen Dashboards und Aufgabenvorlagen benötigen, kontaktieren Sie bitte unseren Support.

ABBRECHEN [JETZT VERBINDEN](#)

Fehlermeldung – bei „geteiltem“ Login mit derselben E-Mail-Adresse



Grundsätzlich empfehlen wir u. a. aus Sicherheitsgründen, dass **jedem Benutzer eine eigene, eindeutige E-Mail-Adresse** in FACT24 zugewiesen wird!

Sollten aus bestimmten Gründen mehrere Benutzer dieselbe E-Mail-Adresse verwenden, ist eine Verbindung mit TrustCase nur möglich, wenn auch dasselbe Smartphone zum Scannen des QR-Codes benutzt wird!

Es wird eine **Fehlermeldung** mit dem Hinweis angezeigt, dass bereits ein F24 Push Notification-Endgerät für diesen FACT24 Account hinterlegt ist.

Eventuell wurde der Code nicht richtig eingegeben. Bitte geben Sie diesen erneut ein. Oder es handelt sich nicht um das entsprechende F24 Push Notification-Endgerät, welches in FACT24 zugewiesen ist. Nehmen Sie bitte das richtige F24 Push Notification-Endgerät.

Anschließend können Sie mit „**ANMELDEN**“ fortfahren.

Passwort vergessen und zurücksetzen

F24
Krisenmanagement-Tool

Benutzername

Passwort

[Passwort vergessen?](#)

Angemeldet bleiben

ANMELDEN

Sie sind Kommunikationsteilnehmer und kein FACT24 Administrator/Benutzer?

HIER KLICKEN!

Um Ihr Passwort zurückzusetzen, geben Sie hier bitte Ihre Benutzerdaten ein.

Benutzername / Benutzernummer

Wählen Sie bitte mindestens eine Option für den Empfang eines neuen Passworts aus:

E-Mail F24 Push Notification bzw. SMS

Passwort zurücksetzen

Alternativer Weg:
Bitte senden Sie uns Ihre Anfrage per
Telefax +49 89 2323638-6.

Beachten Sie, dass wir Ihre Anfrage aus Sicherheitsgründen nur bearbeiten können, wenn diese auf Ihrem Firmenbriefpapier und mit einer Unterschrift eines Administrators an uns gestellt wird.

In dem Fall, dass Sie Ihr Passwort vergessen haben, klicken Sie auf „**Passwort vergessen?**“.

Anschließend erscheint das entsprechende Fenster, um das Passwort zurücksetzen zu können. Damit Ihr Passwort zurückgesetzt werden kann, geben Sie bitte Ihre Benutzerdaten (Benutzername oder Benutzernummer) ein.

Ihr neues Passwort wird Ihnen – je nachdem, was Sie auswählen – an Ihre E-Mail-Adresse gesendet und / oder per F24 Push Notification bzw. SMS zugestellt. Es muss mindestens eine Option für den Empfang des neuen Passworts ausgewählt sein.

Klicken Sie im Anschluss auf „**Passwort zurücksetzen**“.

Neues Passwort vergeben

Das Passwort muss mindestens 8 Zeichen enthalten.

Das Passwort muss Standardzeichen (Aa-Zz) enthalten.

Das Passwort muss Ziffern (0-9) enthalten.

Das Passwort muss Klein-und-Großbuchstaben enthalten.

Das Passwort muss Sonderzeichen enthalten (., # @ ! ? \$ _ - *).

Benutzername / Benutzernummer

Passwort

Passwort wiederholen

Die Passwortstärke

Ausgezeichnet

Ok

Ihnen wird angezeigt, dass eine E-Mail und / oder eine F24 Push Notification bzw. SMS mit Bestätigungslink an Sie gesendet wird.

Nachdem Sie auf den Bestätigungslink geklickt haben, öffnet sich das linkerhand dargestellte Fenster. Geben Sie hier Ihr neues Passwort ein.

Anschließend bestätigen Sie mit „**OK**“.

Klicken Sie [hier](#), wenn Sie detaillierter nachlesen möchten, wie Sie Ihr Passwort zurücksetzen.

Kontakt

F24



F24 AG | Ridlerstrasse 57 | 80339 Munich | Germany
T +49 89 23 23 638 0 | F +49 89 23 23 638 6 | office@f24.com

www.f24.com