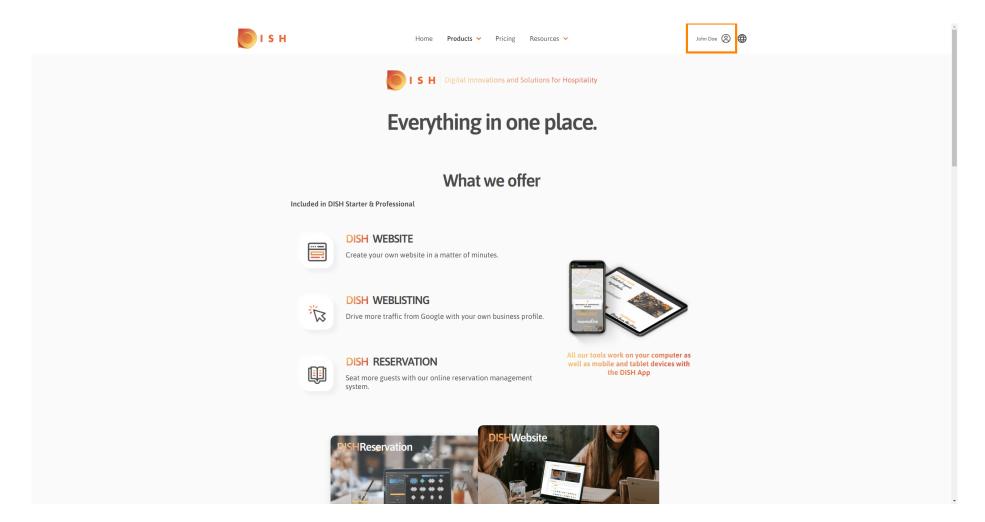
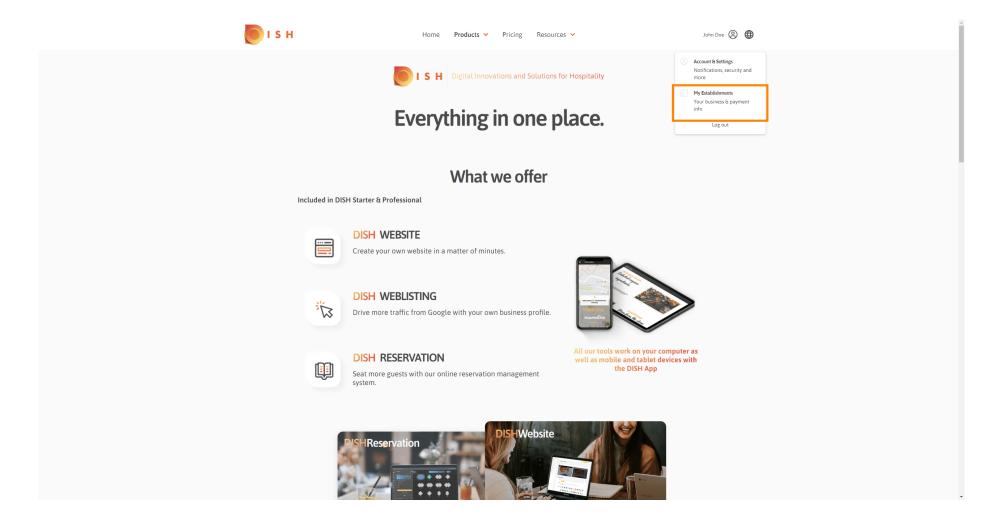


Miután bejelentkezett DISH fiókjába, kattintson a profil ikonra .



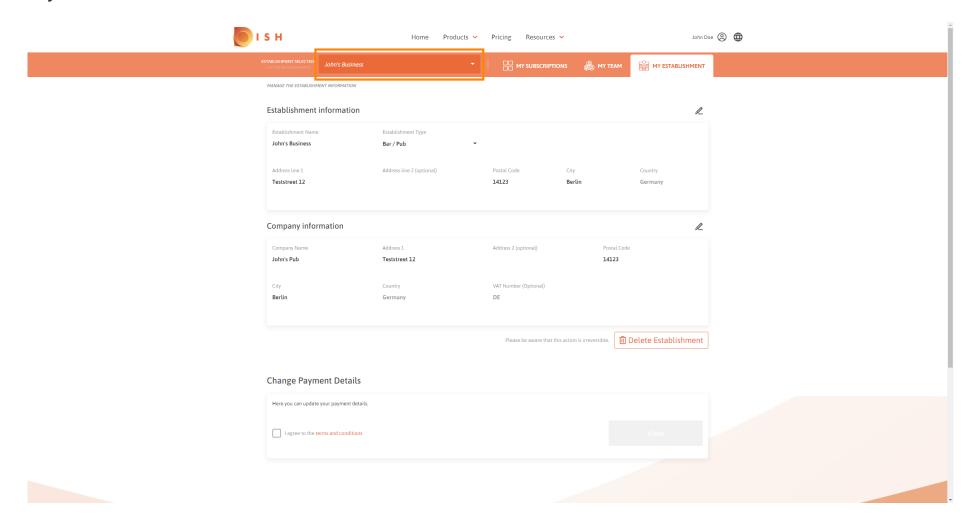


Válassza ki a létesítményeimet.



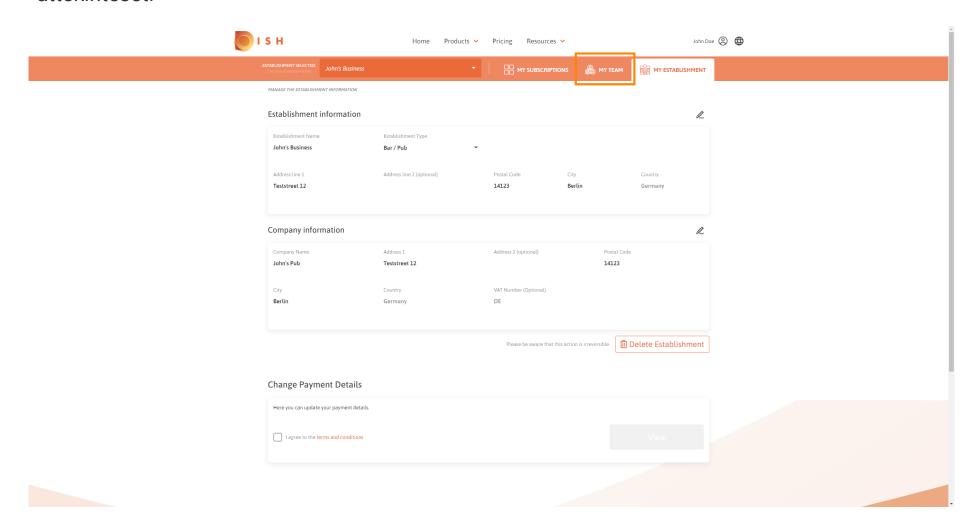


Most válassza ki azt a létesítményt, amelyhez új csapattagot szeretne hozzáadni a lefelé mutató nyílra kattintva.



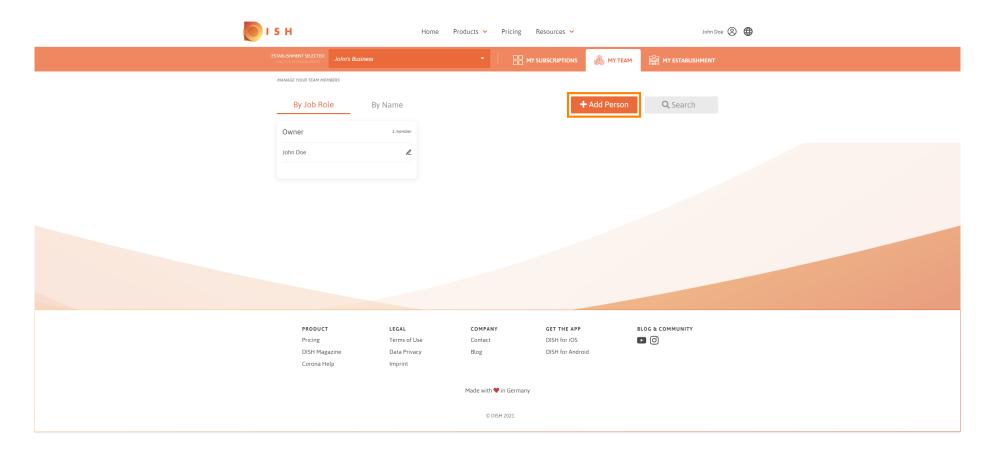


Miután kiválasztotta a kívánt létesítményt, kattintson a csapatomra, hogy megnyissa a teljes csapat áttekintését.



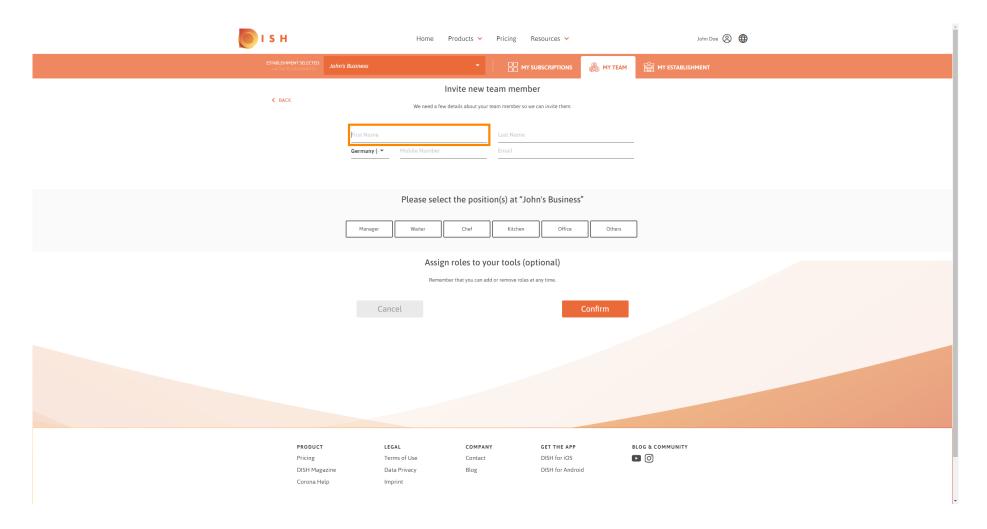


🜓 Új csapattag hozzáadásához kattintson a személy hozzáadása gombra 🛚 .



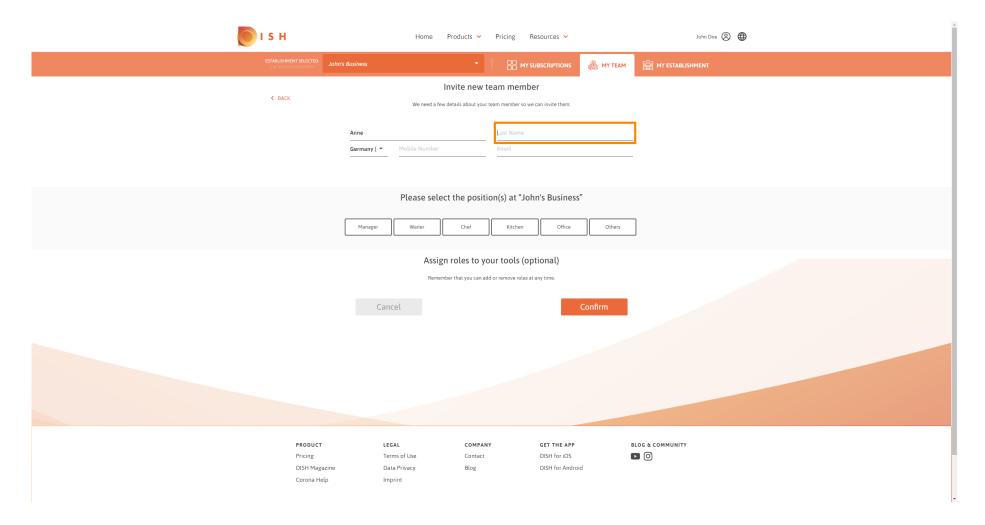


🛨 Írja be új tagjának <mark>nevét</mark> .



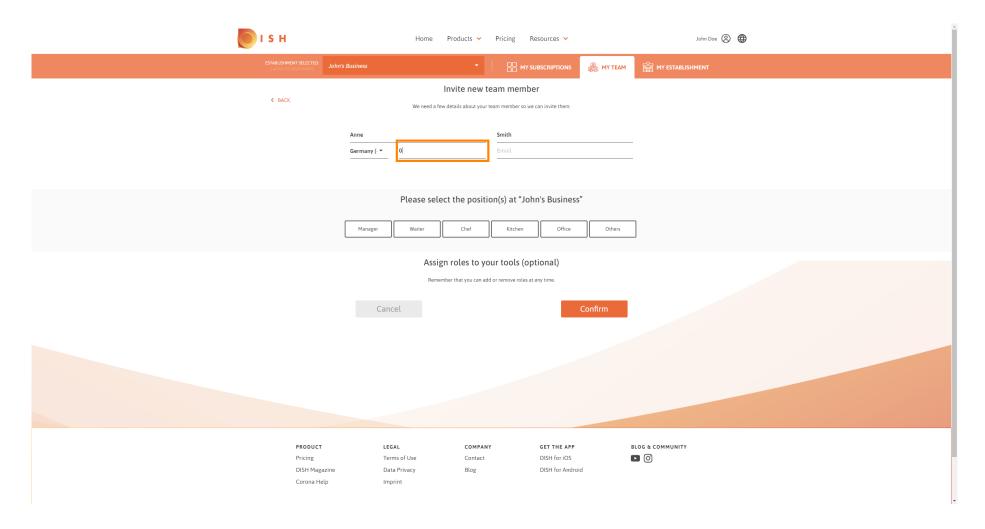


Most írja be a vezetéknevet .



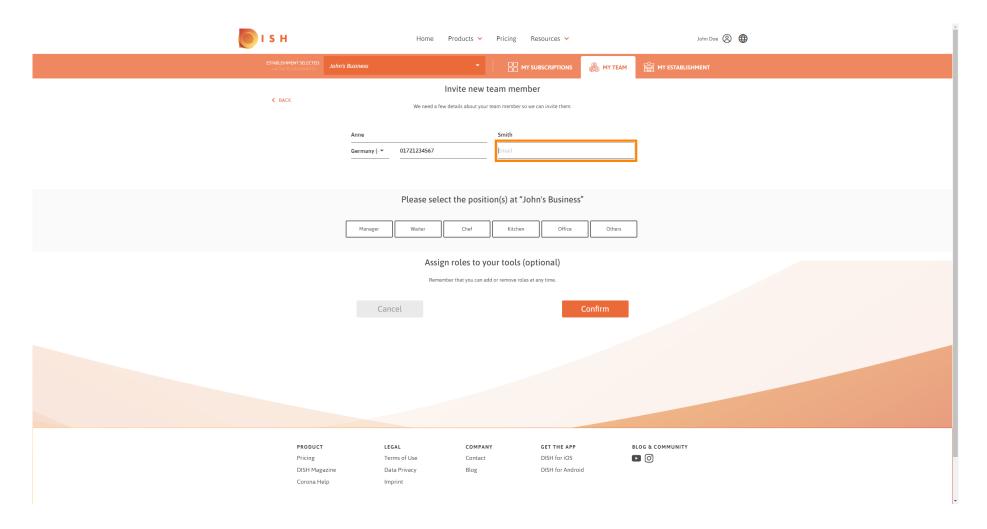


Folytassa a mobilszámmal .



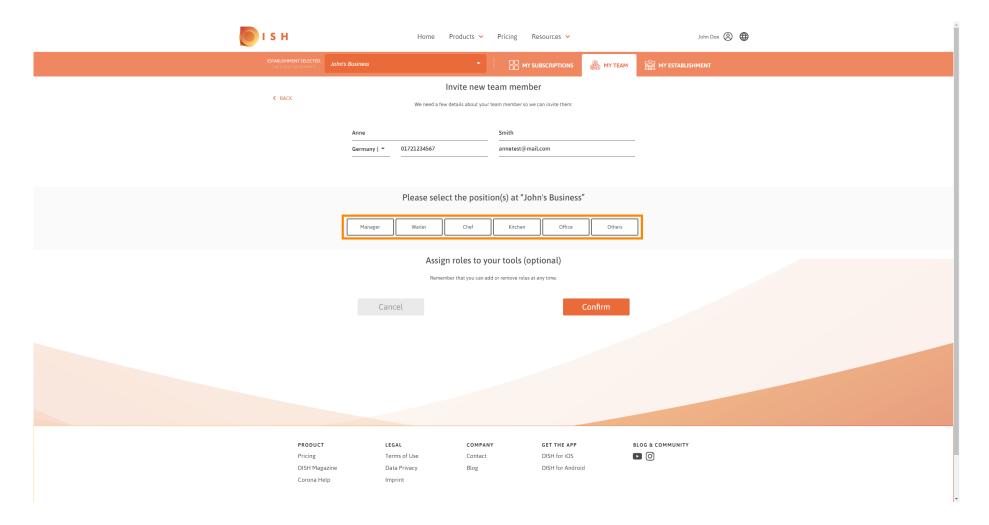


Új csapattag meghívásához meg kell adni az e-mail címet . Írja be a kijelölt szövegmezőbe.



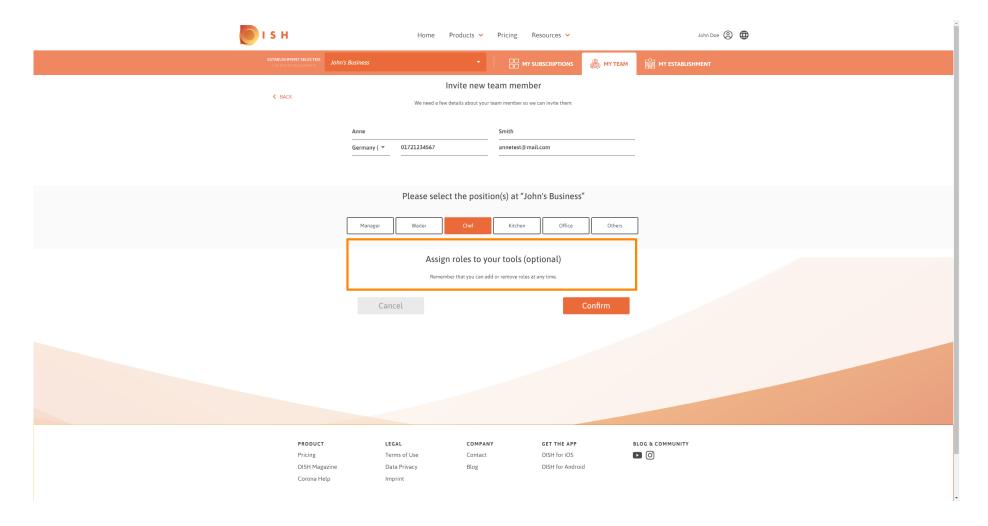


Az összes szükséges adat megadása után hozzá kell rendelni a pozíció(ka) t az új taghoz.



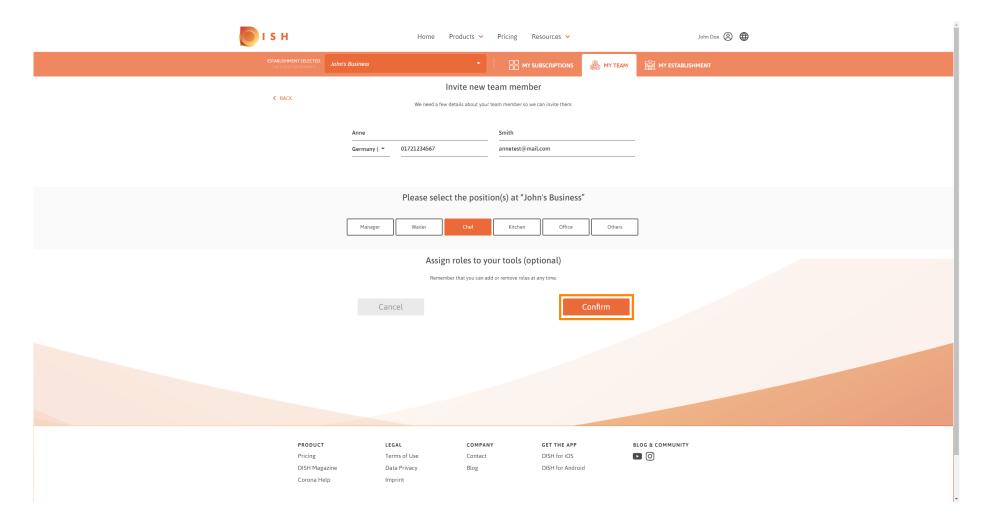


Szerepköröket rendelhet új csapattagjához, amely különböző típusú hozzáférést és jogokat biztosít az eszközeihez.





Kattintson a megerősítés gombra az új csapattag hozzáadásához.





Ez az. Az új csapattag meghívója sikeresen kiküldve.

