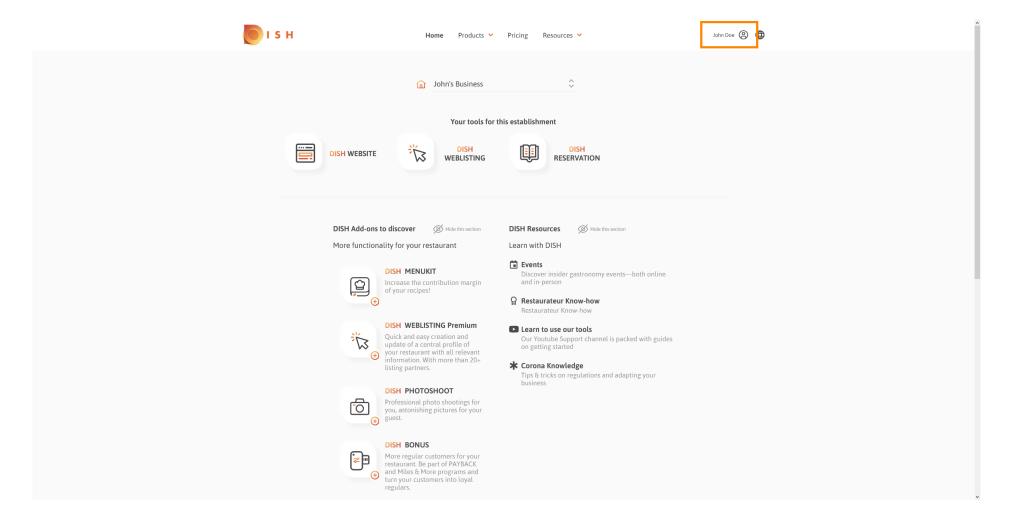
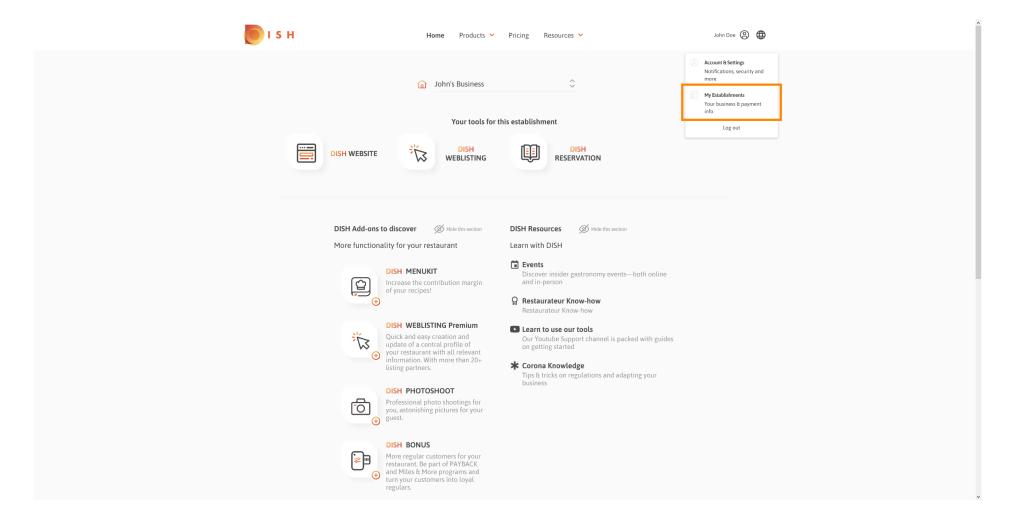


Nakon što ste prijavljeni na svoj DISH račun, kliknite na ikonu vašeg profila .



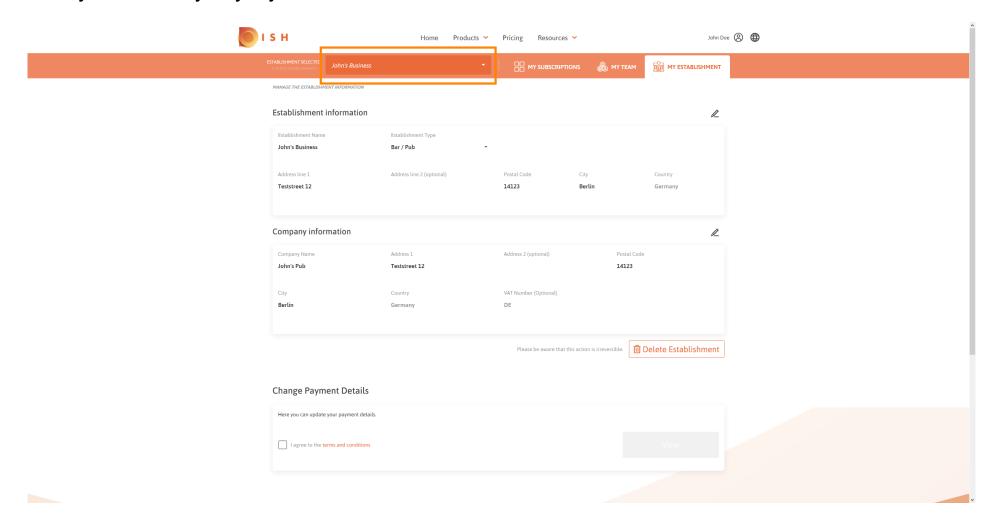


Kliknite na moje ustanove da otvorite postavke.



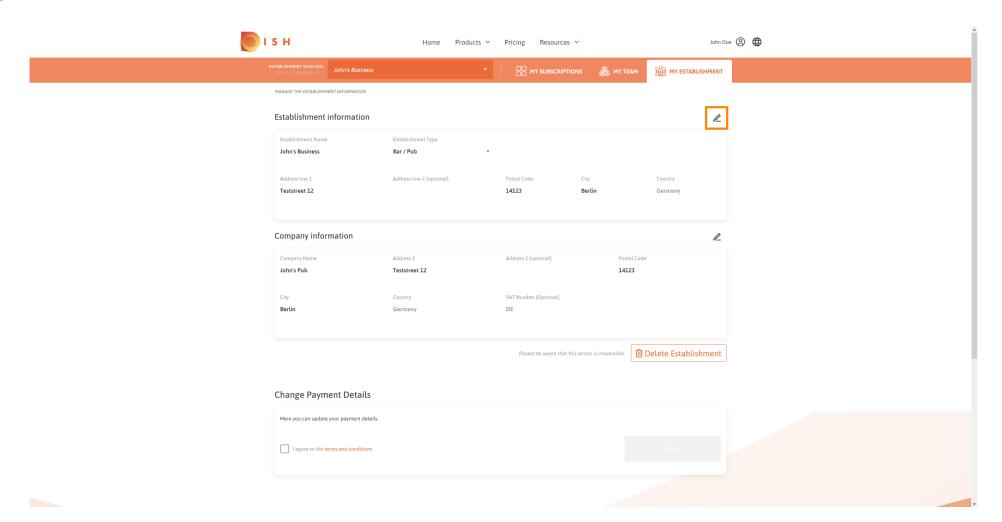


Kliknite padajući izbornik za odabir između svojih objekata. Napomena: Klikom na dodaj ustanovu na svoj račun dodajete još jednu ustanovu.



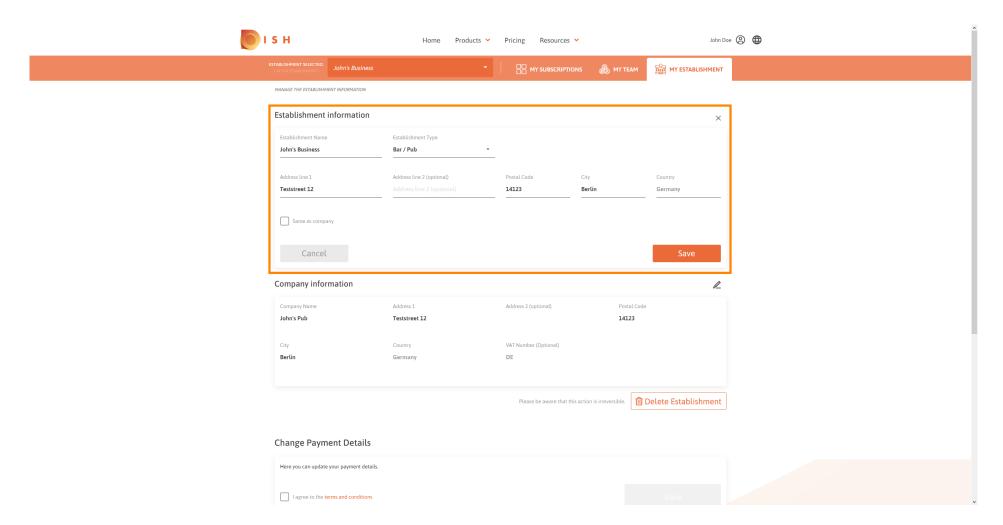


Za uređivanje informacija o ustanovi kliknite na ikonu olovke .



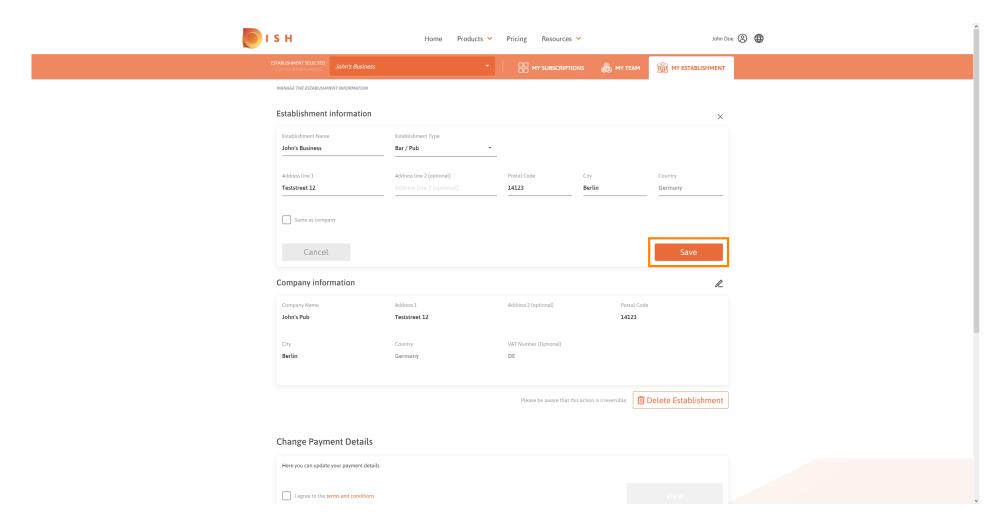


Nakon što kliknete ikonu olovke, možete urediti podatke o ustanovi.



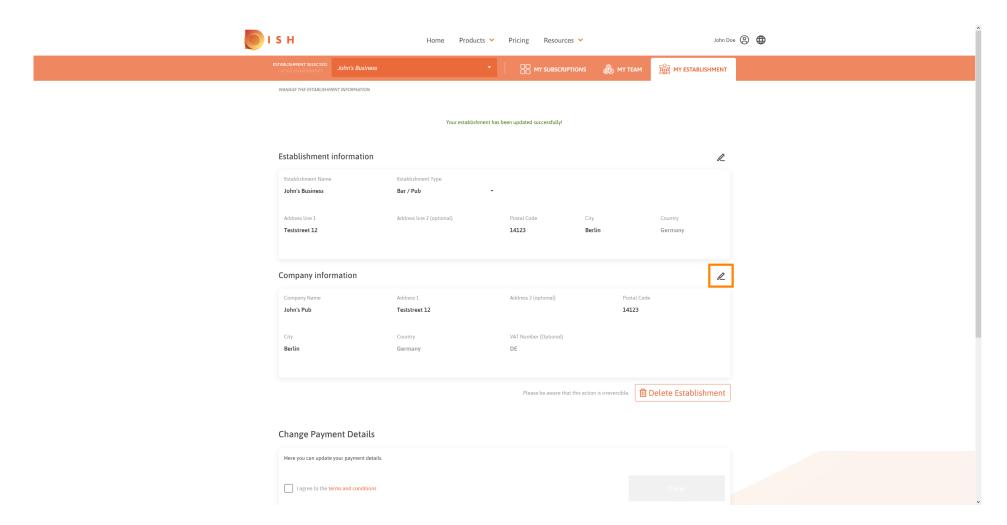


Za primjenu promjena kliknite na Spremi. Napomena: Ako niste napravili nikakve promjene kliknite na odustani ili na ikonu x.



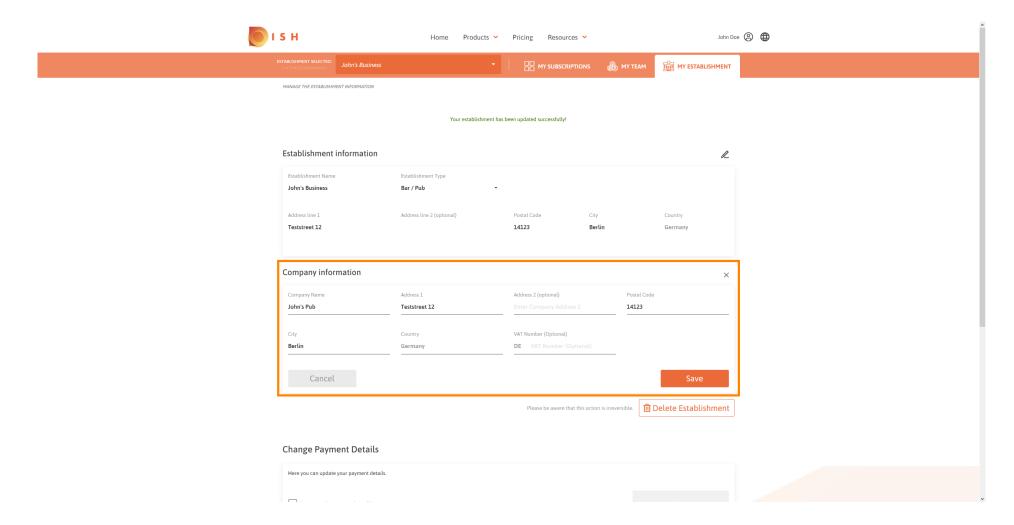


Za uređivanje podataka o tvrtki kliknite donju ikonu olovke .



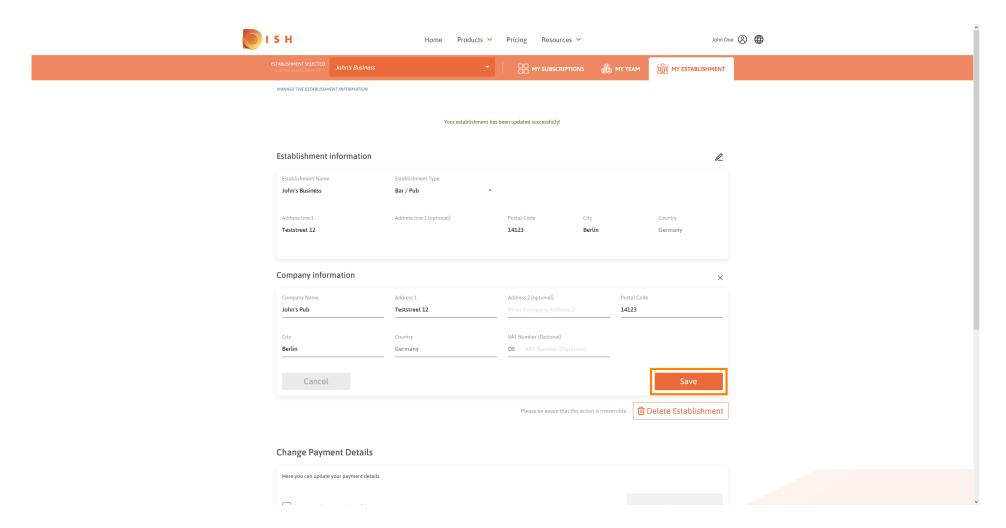


Nakon što kliknete ikonu olovke, možete urediti podatke o tvrtki.



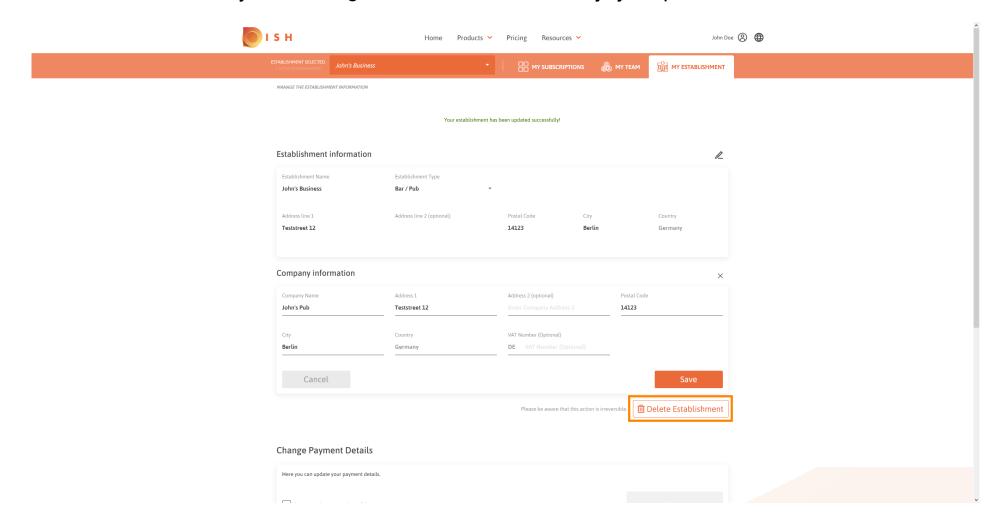


Za primjenu promjena kliknite na Spremi . Napomena: Ako niste napravili nikakve promjene kliknite na odustani ili na ikonu x.



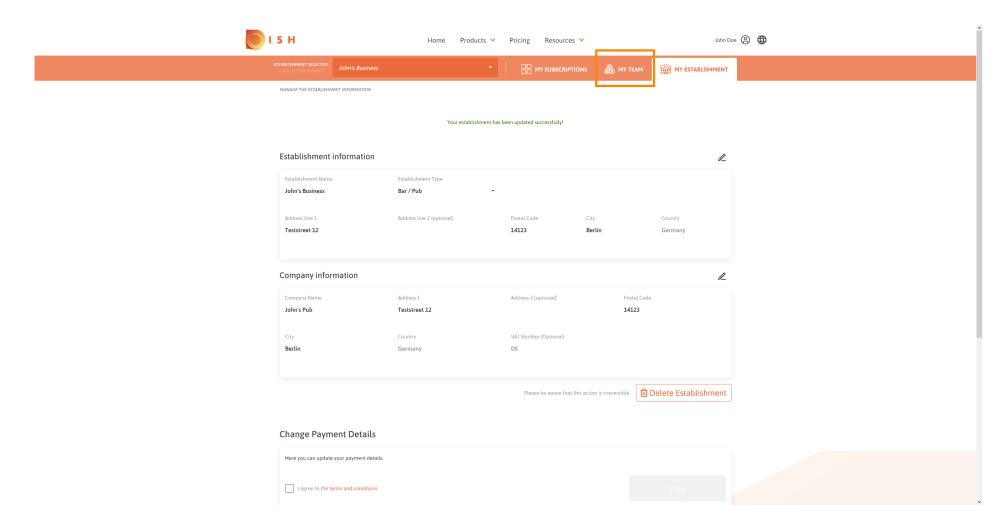


Za brisanje ustanove kliknite na Izbriši ustanovu. Napomena: Prije nego što ustanova bude trajno izbrisana, morate slijediti dva sigurnosna koraka. Ova akcija je nepovratna.



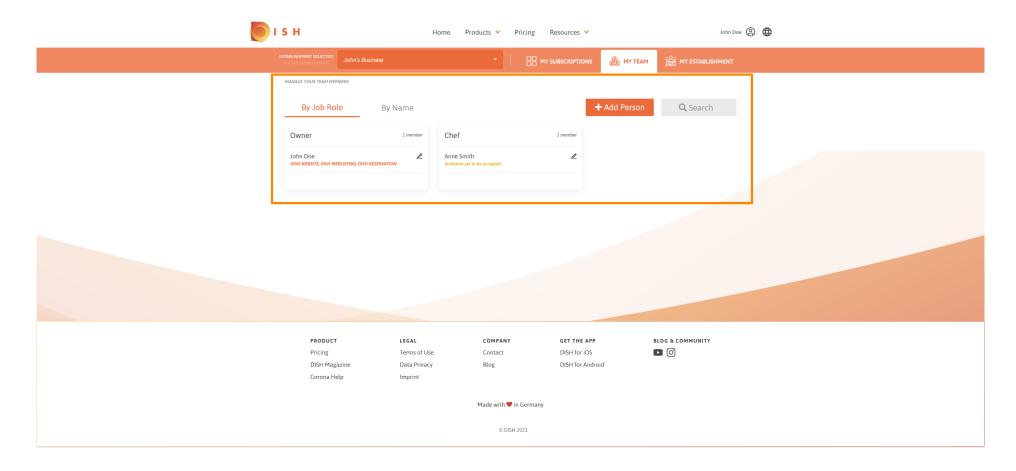


Za uređivanje podataka o zaposlenicima kliknite na moj tim .



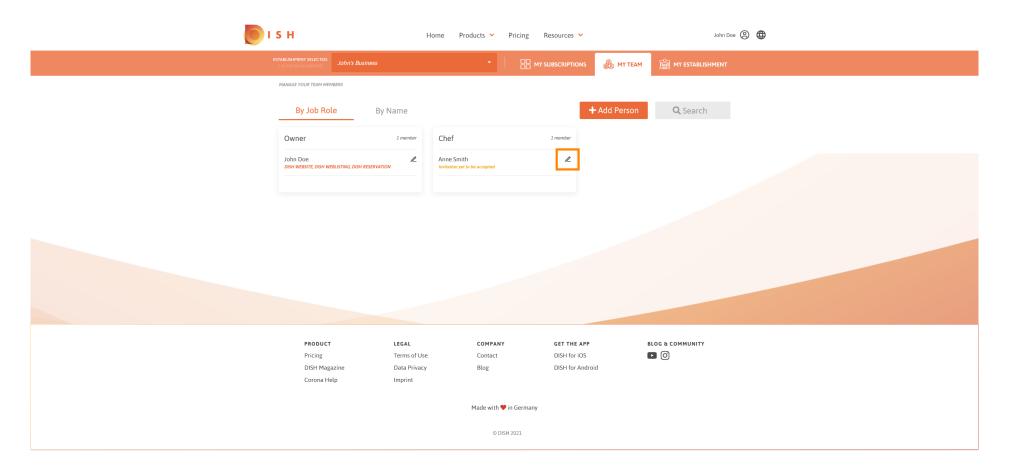


Na nadzornoj ploči mog tima možete uređivati podatke o zaposlenicima.



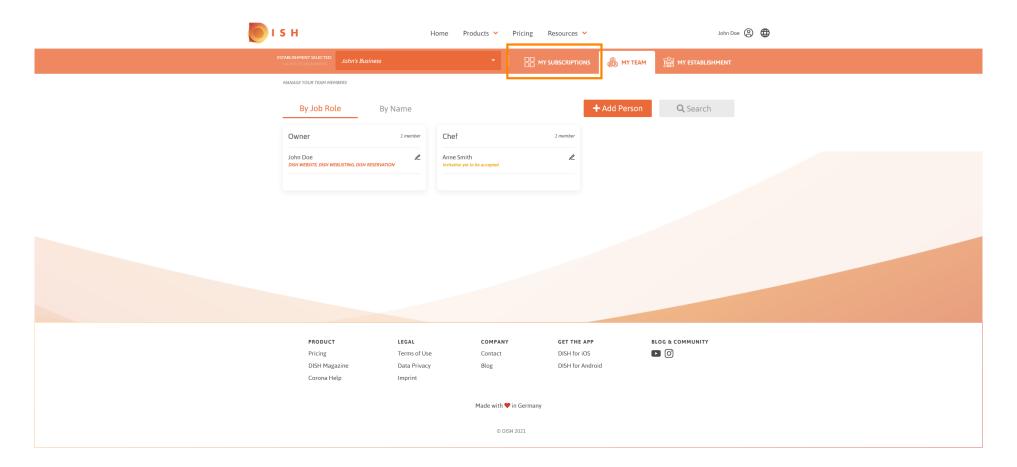


Za uređivanje informacija kliknite na ikonu olovke .



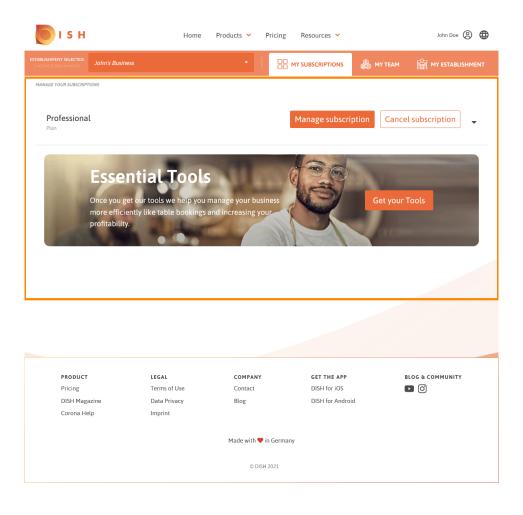


Da biste dobili pregled svih svojih alata, kliknite na moje pretplate .



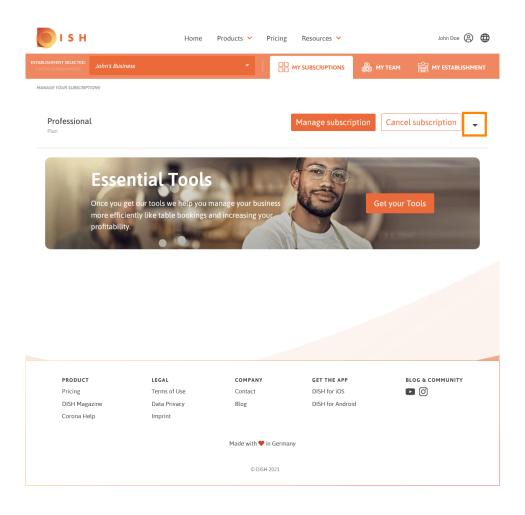


Na nadzornoj ploči mojih pretplata možete upravljati svojim alatima.





Miknite strelicu okrenutu prema dolje da biste vidjeli sve svoje alate iz trenutačnog plana.





To je to. Uspješno ste uredili podatke o svojoj ustanovi.

