

2odra u bent ingelogd op uw DISH-reserveringsaccount, klikt u op tafelplan.

DISH RESERVATION		DISH Website 🕤 쳌볼 🌳 🕐
Reservations	Have a walk-in customer? Received a reservation request over phone / email? Don't forget to add it to your WALK-IN ADD RESERVA	ATION
🍽 Table plan		
۳1 Menu	Mon, 22/02/2021 - Mon, 22/02/2021	\mathbf{O}
🛎 Guests	All ○ Completed ○ Upcoming ♥ 0 ♣ 0	
Feedback		
🗠 Reports		
🏟 Settings 🚽		
⑦ Help	No reservations available	
	Print	2
Too many guests in house? Pause online reservations	Designed by Hospitality Digital GmbH. All rights reserved.	FAQ Terms of use Imprint Data privacy





(i) U ziet dan het laatst bewerkte gebied van uw tafelplan.



• Om een ander gebied te selecteren, klikt u op het gebiedspictogram.





(i) Nu worden al uw gebieden weergegeven.



Selecteer het gebied dat u wilt bewerken door op het potloodpictogram te klikken.

(i) Het gebied dat u hebt geselecteerd, wordt nu weergegeven.

Om de naam van een tabel te wijzigen, typt u een nieuwe naam in het bovenste veld van de geselecteerde tabel.

Om de prioriteit te wijzigen, klikt u op het vervolgkeuzemenu en selecteert u de gewenste prioriteit. Let op: Tafels met een hoge prioriteit krijgen reserveringen automatisch als eerste toegewezen.

Om het aantal stoelen te wijzigen, typt u het aantal in het veld naast het prioriteitsveld.

Door te klikken op + tabellen toevoegen voegt u een nieuwe tabel toe aan dit gebied.

• Voer de naam , het aantal stoelen en de prioriteit in om de nieuwe tafel in te stellen.

Sleep nu de nieuwe tafel naar een positie naar keuze.

De tafel kan worden gedraaid door de oranje cirkel erop te slepen.

Als een tafel tijdelijk niet aan reserveringen moet worden toegewezen, deactiveer deze dan met de schuifregelaar.

 (\mathbf{i})

Zodra een tafel is gedeactiveerd, wordt de kleur donkerder en wordt de tafel opzij gezet.

Als een tabel uit een gebied moet worden verwijderd, klikt u op verwijderen.

Bevestig uw actie door op ja te klikken, verwijder of weiger uw actie door op nee te klikken, terug naar gebied .

Als u klaar bent met het bewerken en toevoegen van tabellen, klikt u op opslaan en terug.

() De groene pop-up geeft aan dat u uw wijzigingen met succes hebt opgeslagen.

