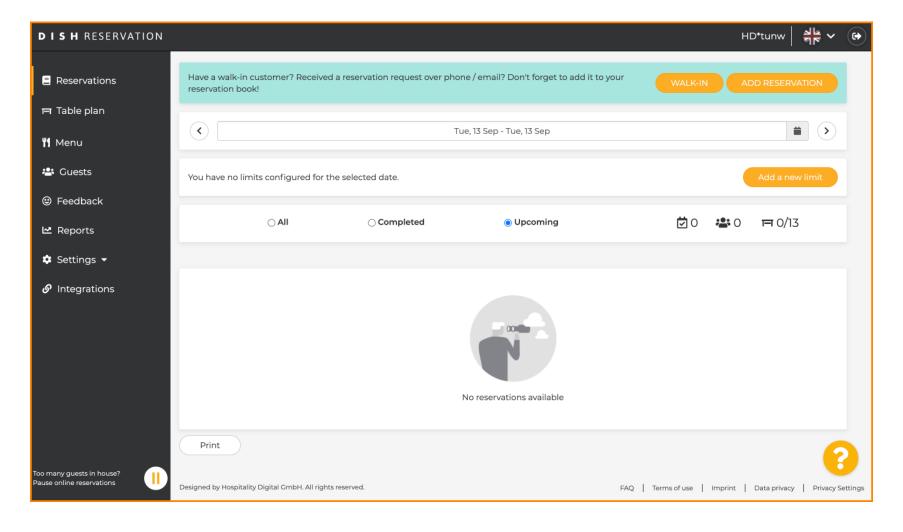
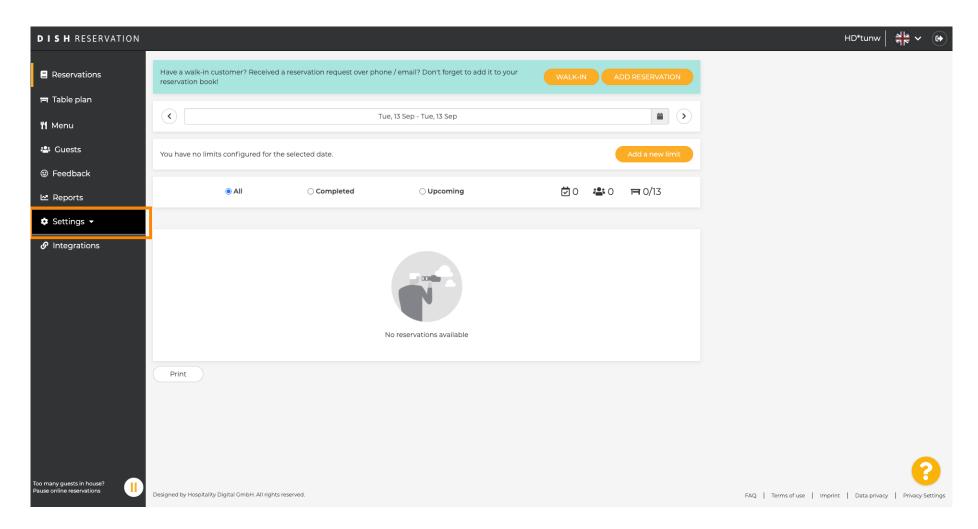


Üdvözöljük a DISH foglalási irányítópultján.



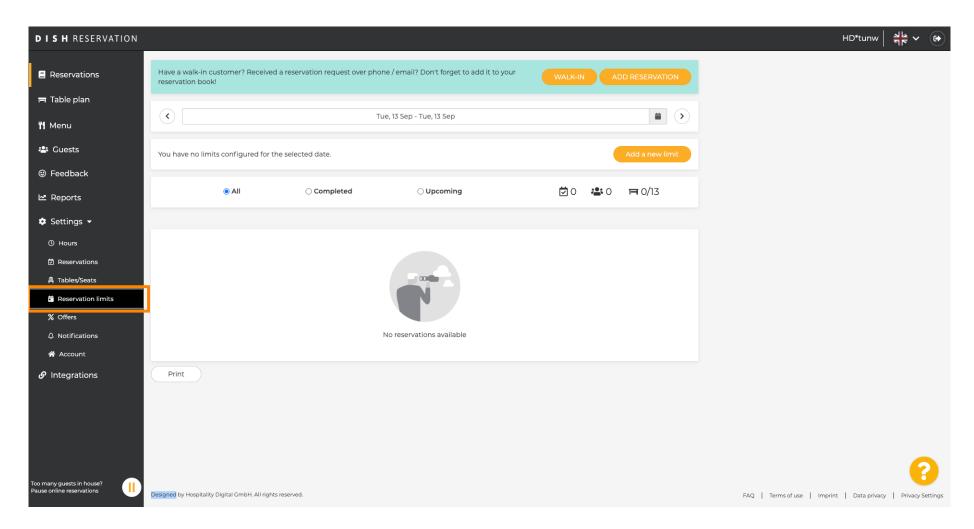


Kattintson a Beállítások elemre.



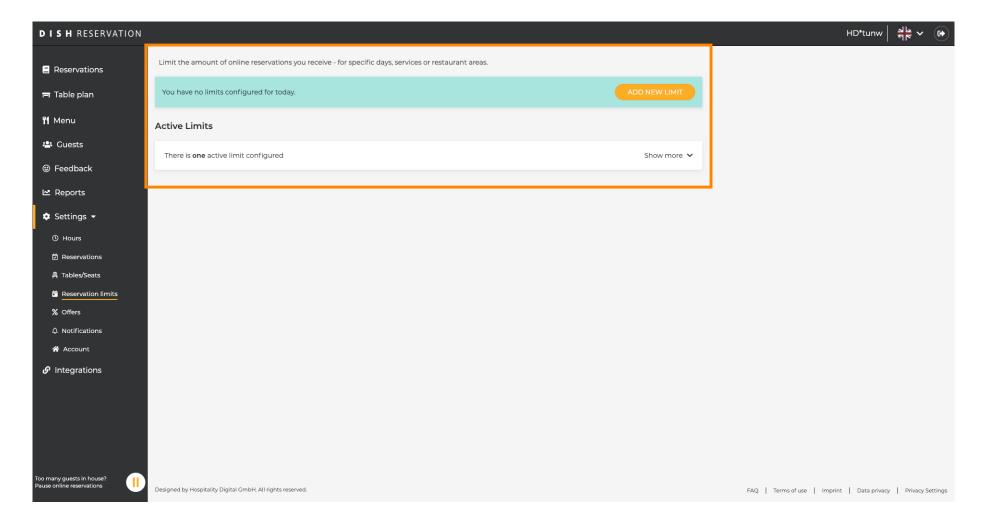


Kattintson a Foglalási korlátok elemre.



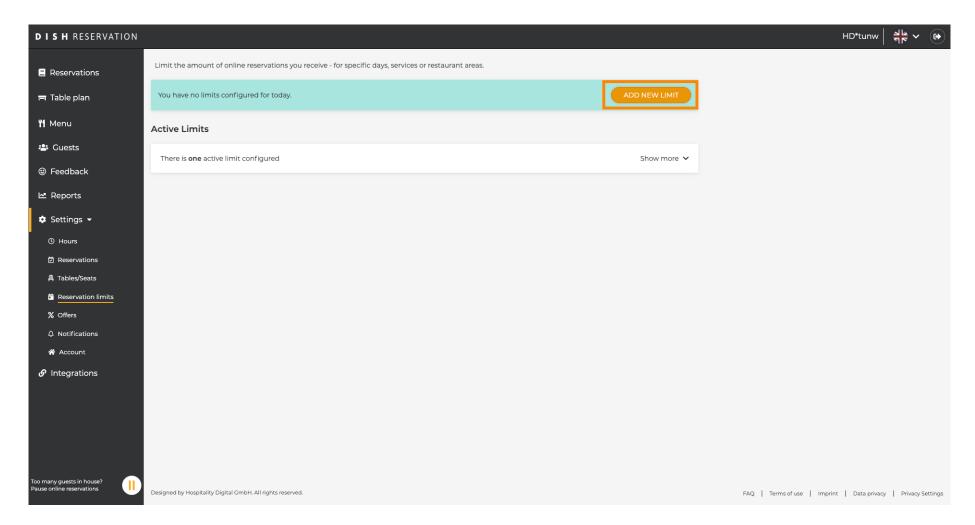


Megjelenik egy ablak, amely az összes foglalási korlátot mutatja.



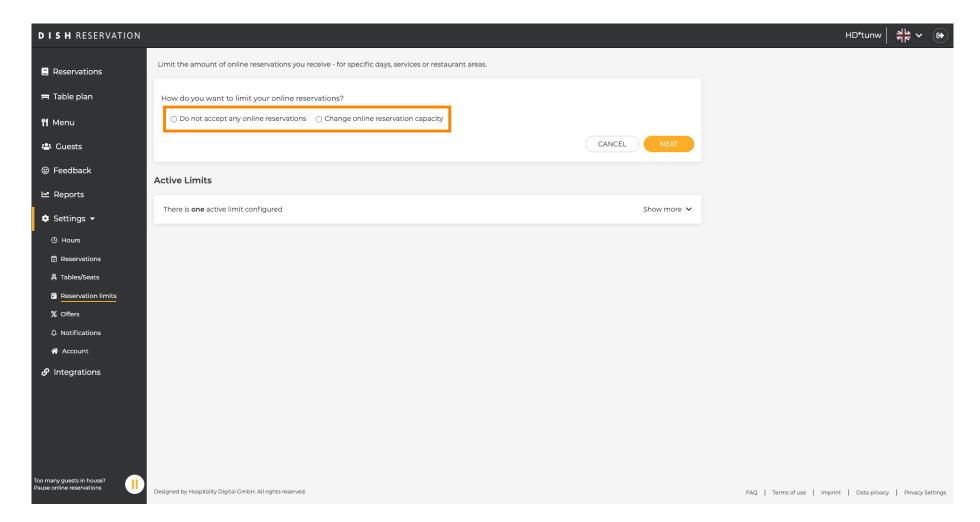


Kattintson az ÚJ KORLÁTOK HOZZÁADÁSA lehetőségre új online foglalási limitek hozzáadásához.



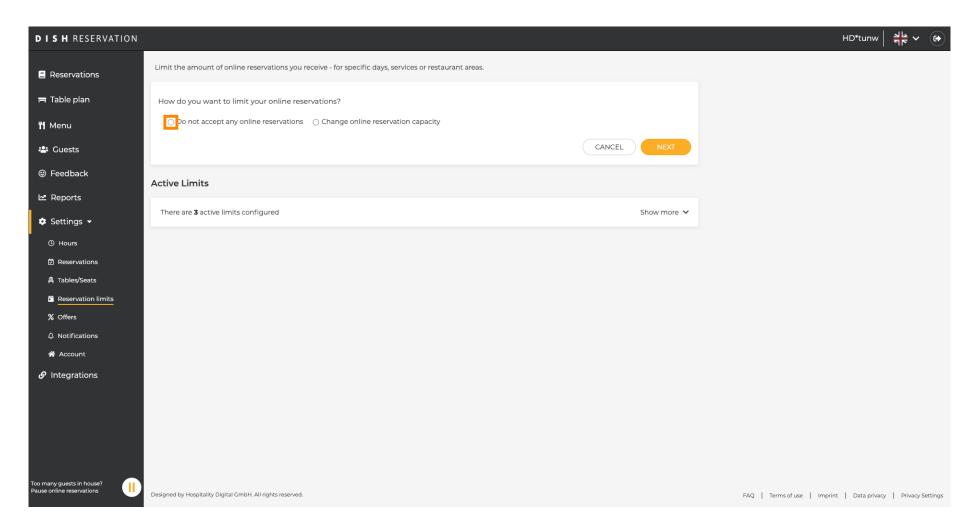


Dönthet úgy, hogy korlátozza az online foglalások kapacitását.



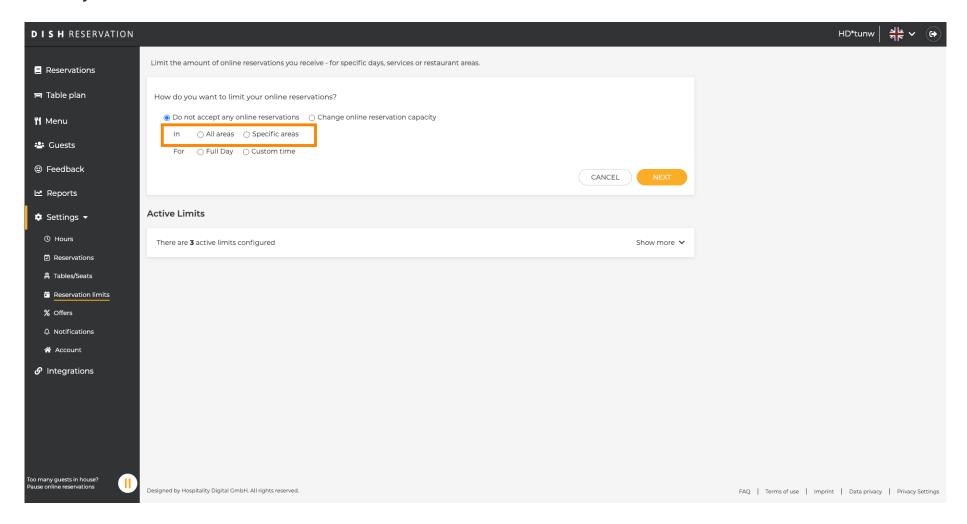


Kattintson a Ne fogadjon el online foglalást lehetőségre az online foglalások letiltásához.



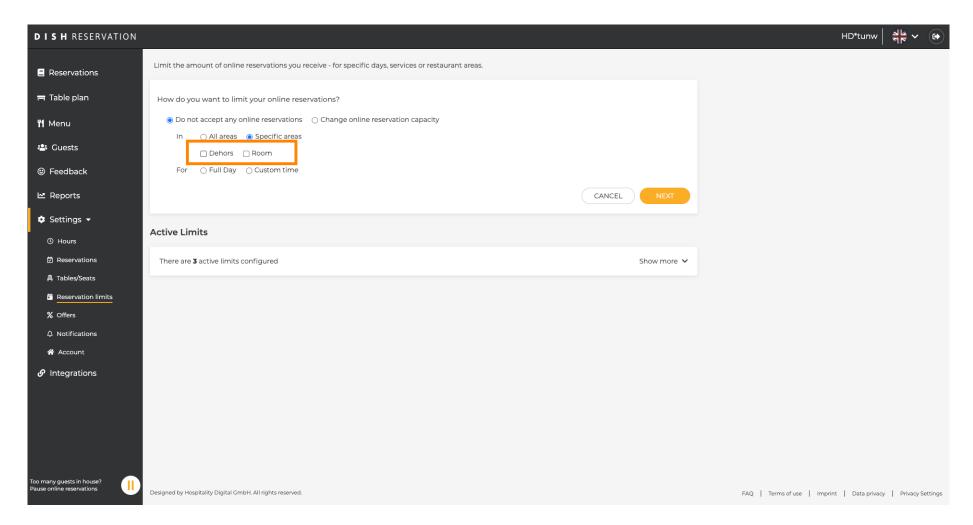


Válassza ki, hogy ideiglenesen le szeretné-e állítani az online foglalásokat az egész étteremre vagy bizonyos területekre vonatkozóan.



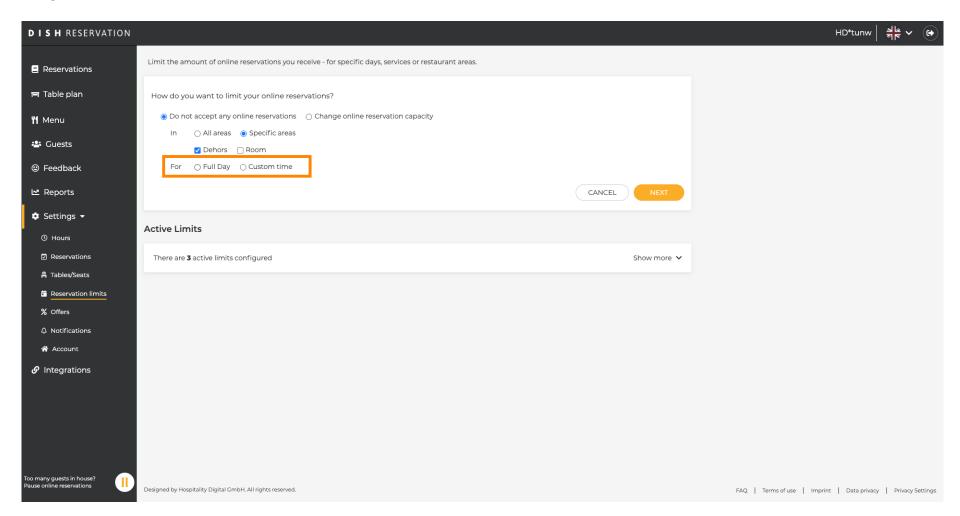


🜓 Válassza ki azokat a területeket, amelyeknél le szeretné tiltani az online foglalást.



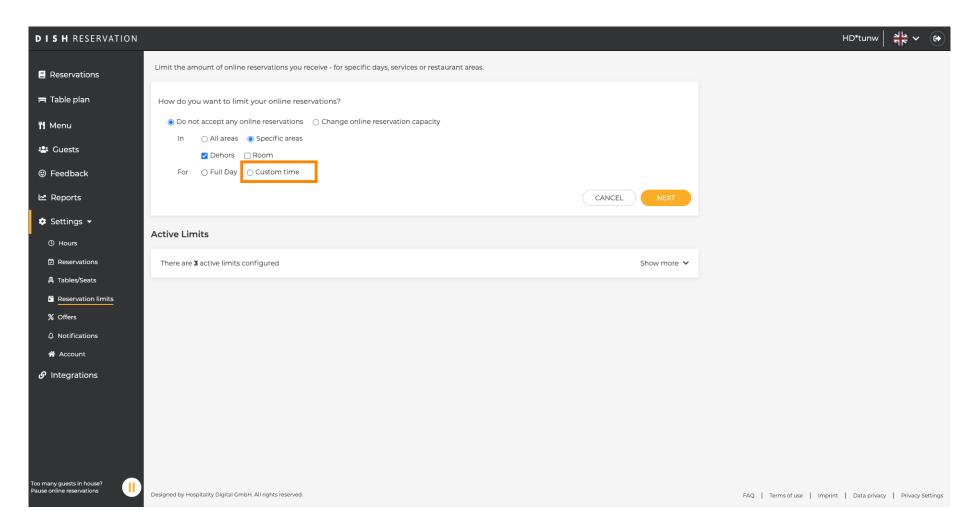


Válassza ki, hogy egy teljes napra vagy néhány órára (egyéni időre) szeretné leállítani az online foglalásokat.



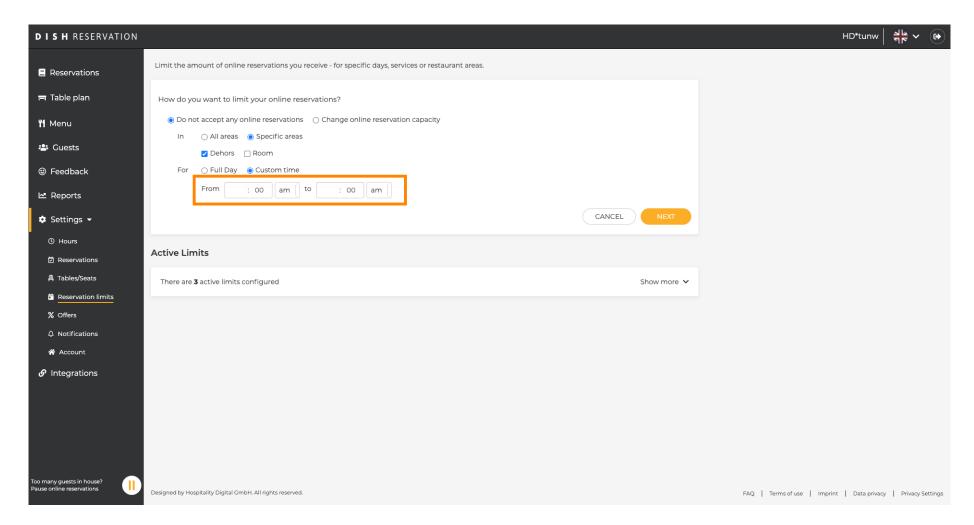


Kattintson az Egyéni idő elemre .



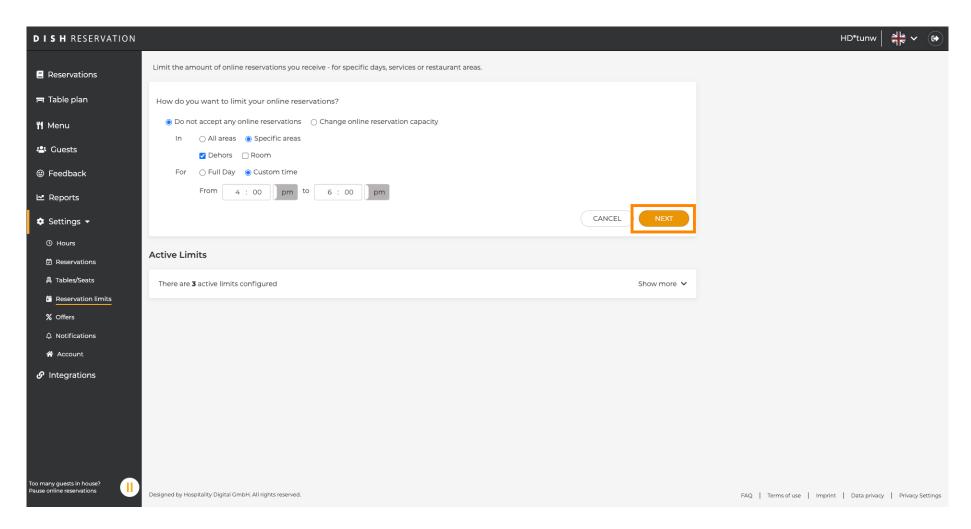


🌓 Válassza ki az időtartamot .



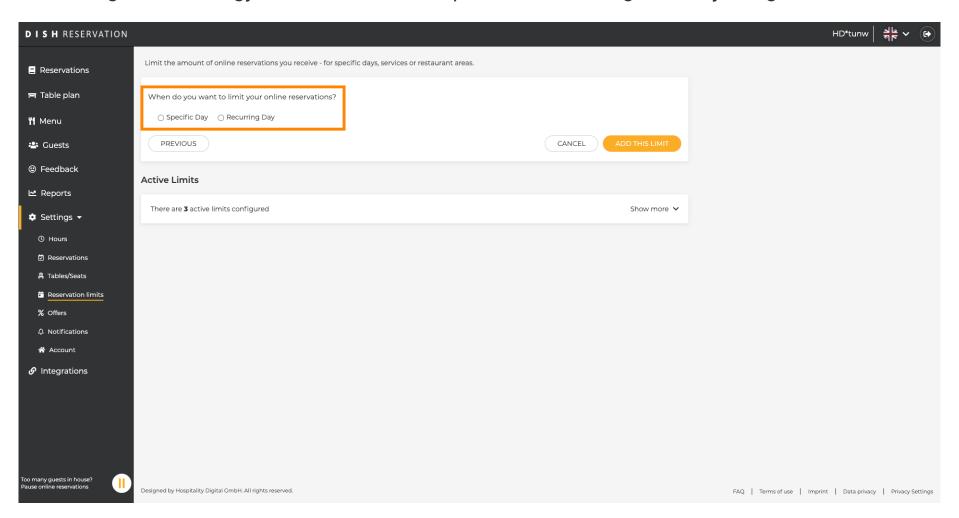


🦺 🦰 Kattintson a Tovább gombra .



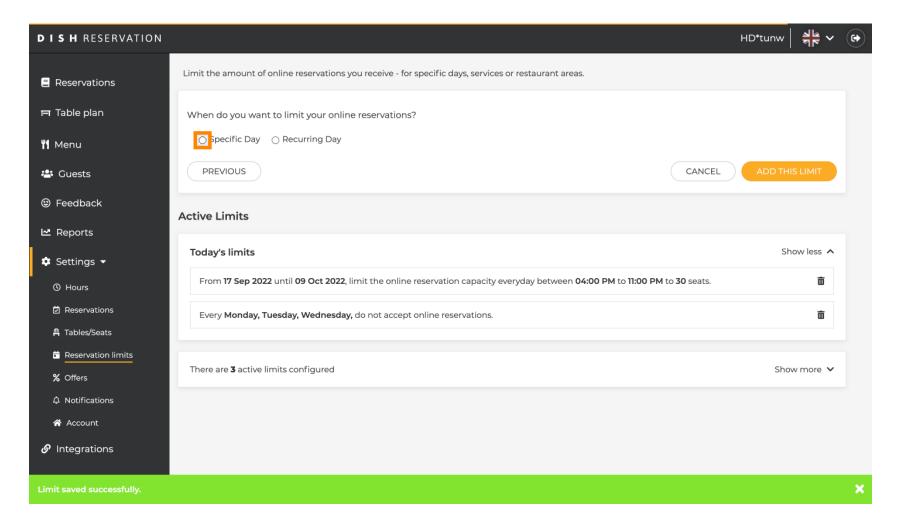


Válassza ki, hogy egy adott napon vagy egy ismétlődő napon (pl. minden hétfőn) szeretné letiltani az online foglalásokat. Egyszerűen kattintson a prioritási lehetőségre, és adja meg az időtartamokat.



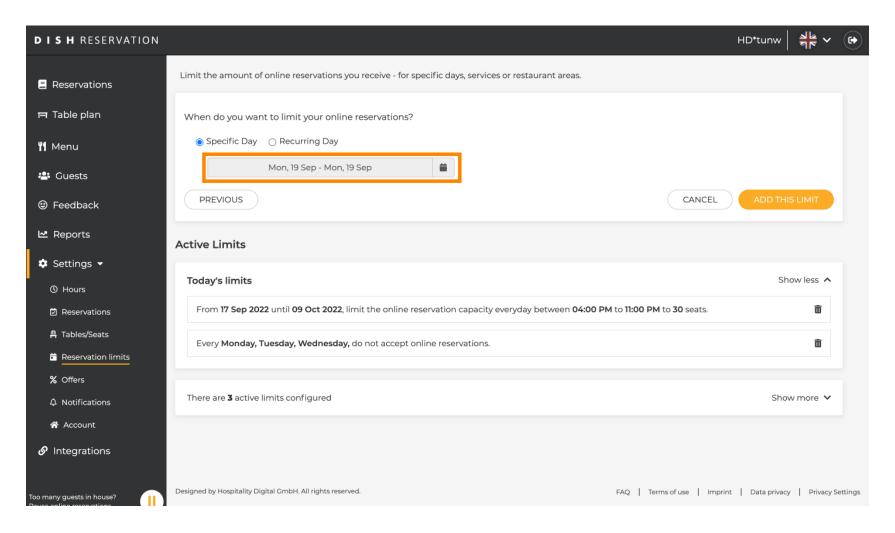


🌓 📉 Kattintson a Konkrét nap elemre .



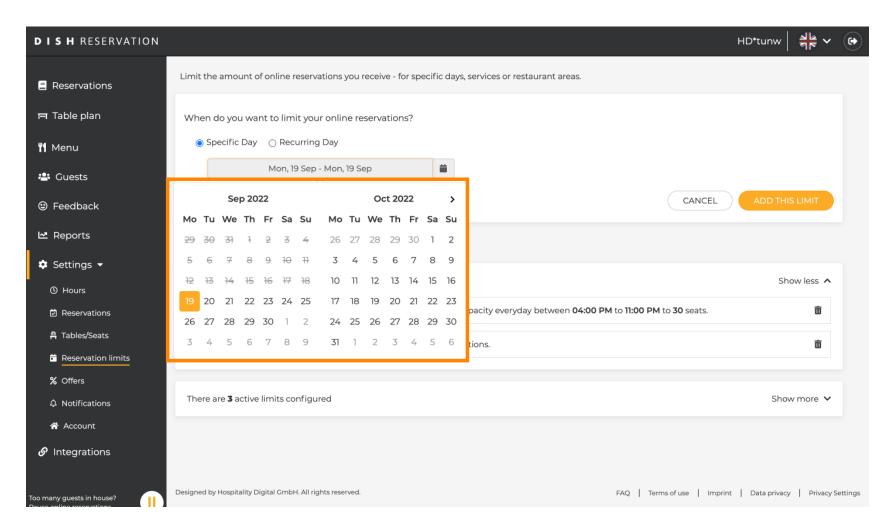


Mattintson a naptárra.



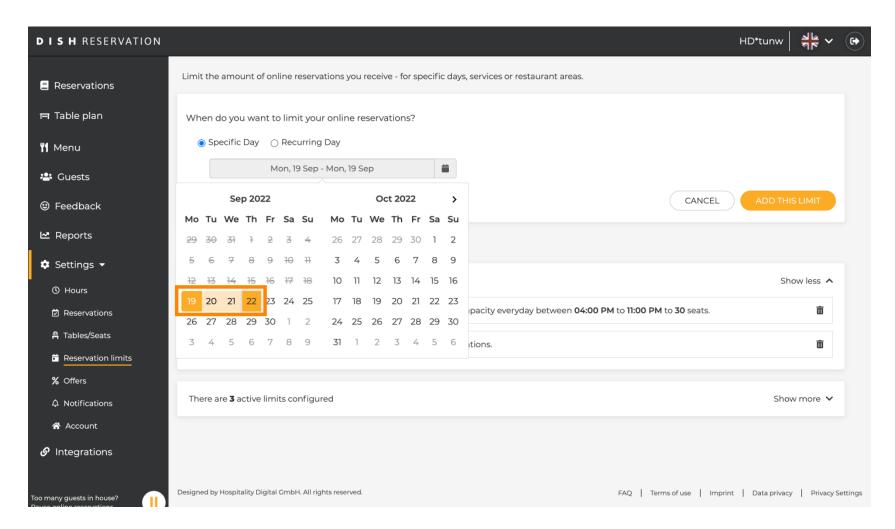


Válasszon egy napot vagy dátumtartományt , amelyre online foglalási korlátokat szeretne beállítani.



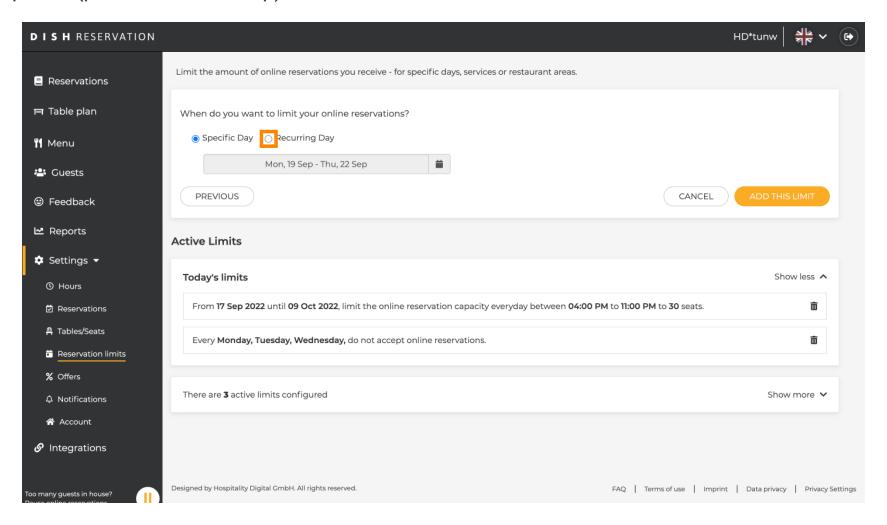


Ez egy példa arra, hogyan lehet letiltani a korlátozásokat egy adott dátumtartományra vonatkozóan.



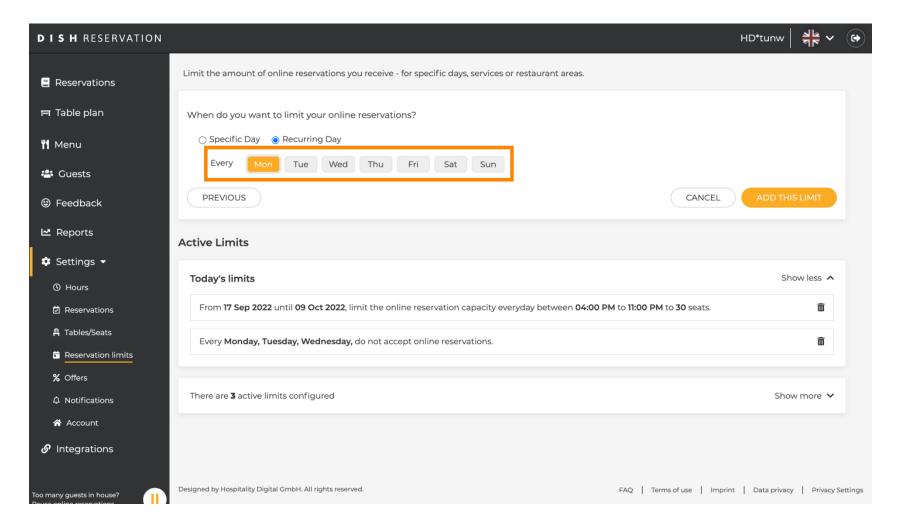


Kattintson az Ismétlődő nap lehetőségre, ha korlátozni szeretné az online foglalást a szokásos napokon (pl. minden vasárnap).



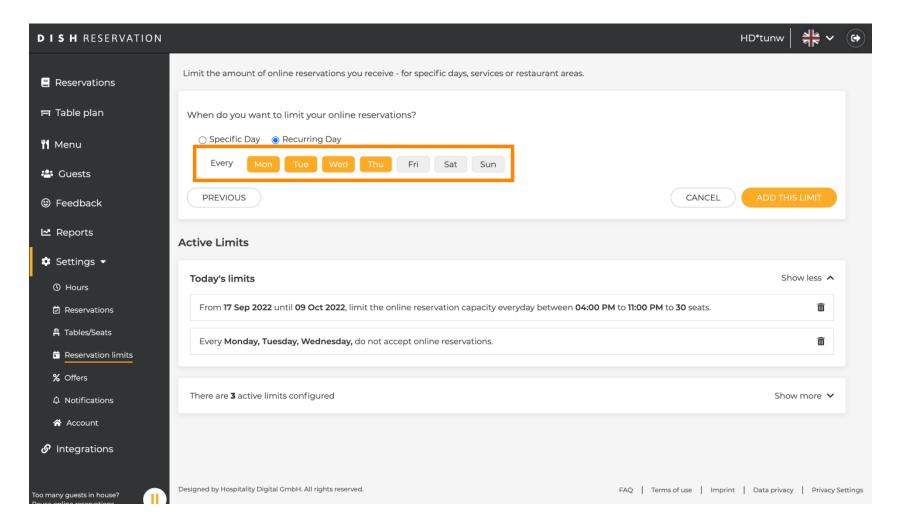


Válassza ki a napot vagy napokat , egyszerűen kattintson egy vagy több napra .



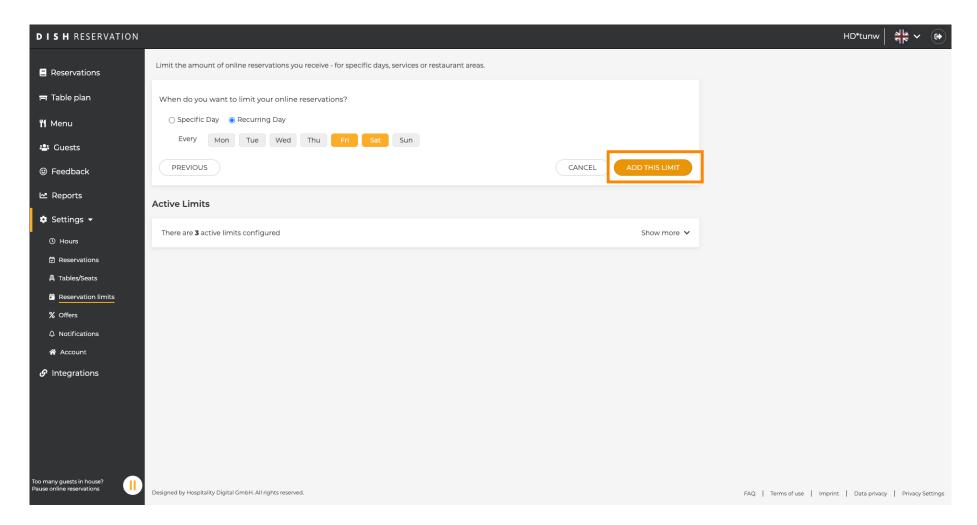


Ez egy példa meghatározott ismétlődő napokra.



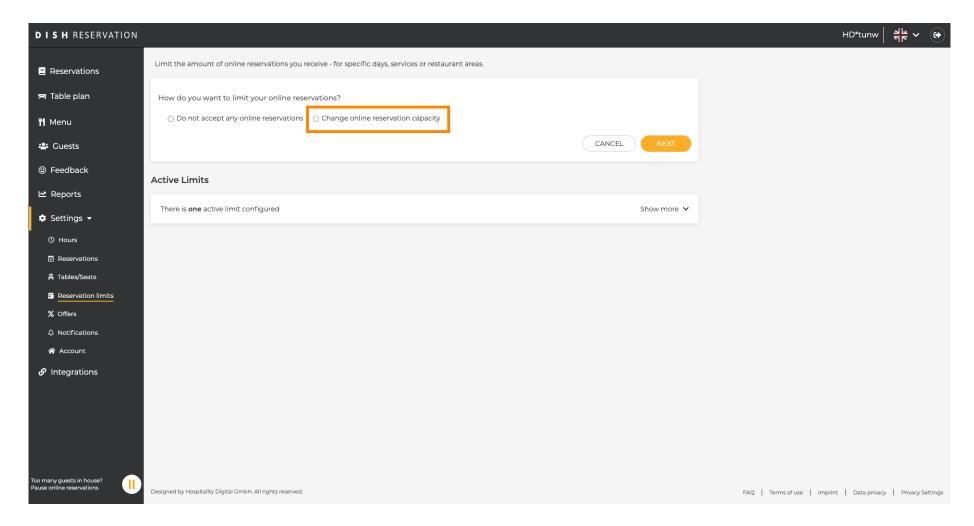


Az adatok megadása után kattintson a korlát hozzáadása elemre.



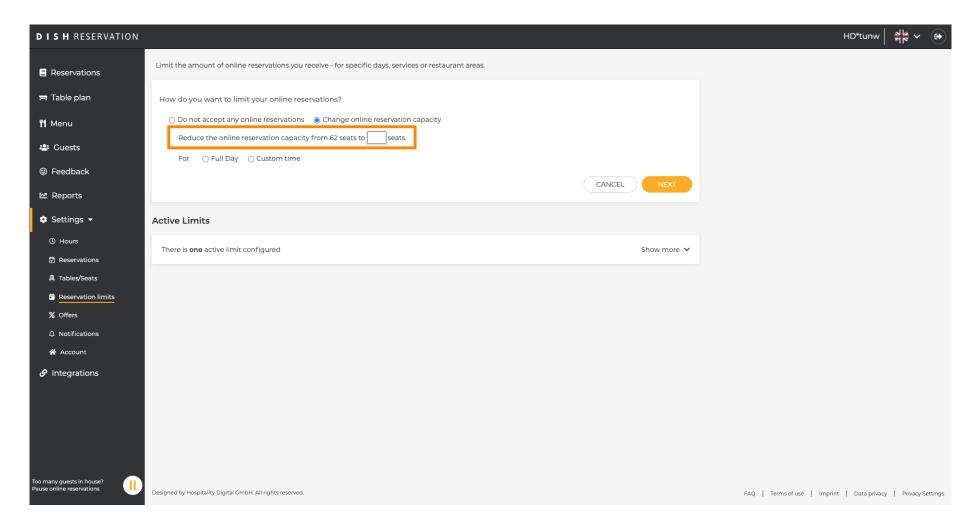


Az online foglalási kapacitás módosítása gombra kattintva csökkentheti az online foglalható helyek számát.



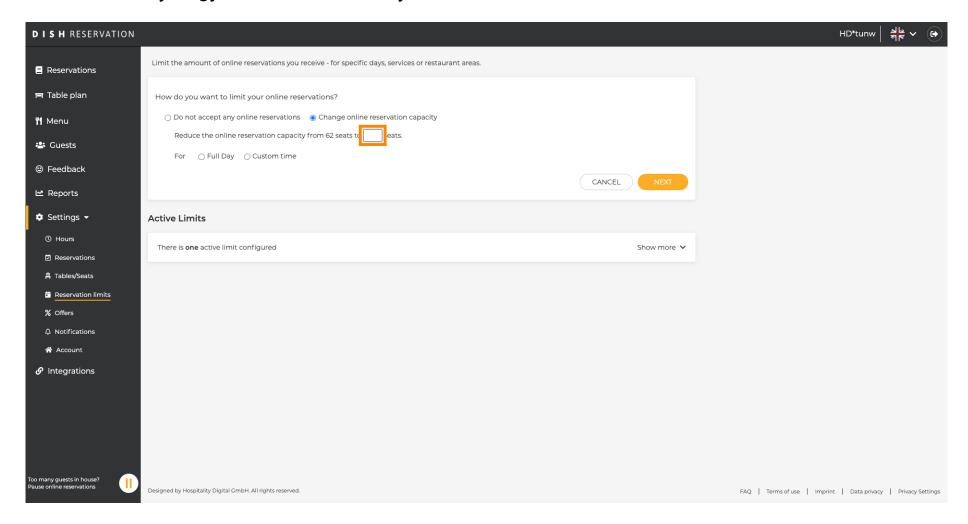


Válassza ki az online foglalható helyek számát .



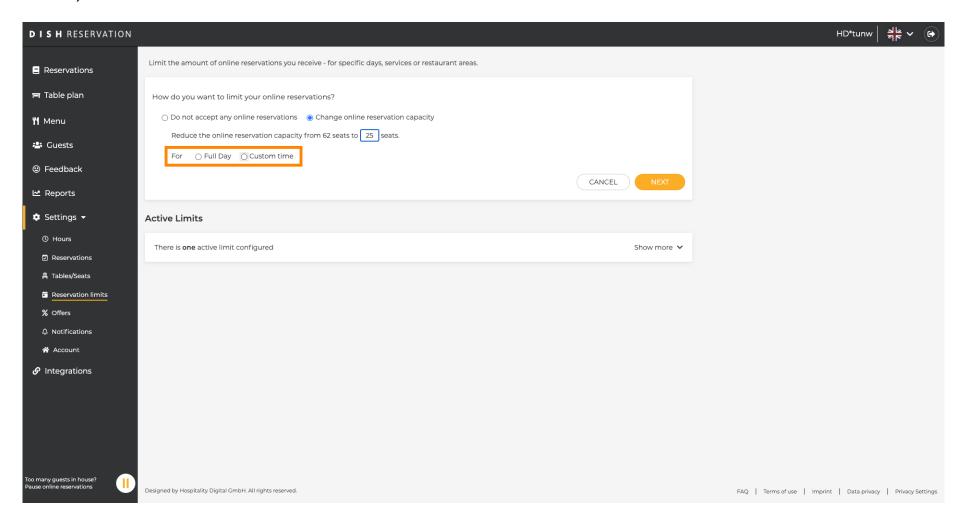


Kattintson a szövegmezőre, és adja meg a férőhelyek számát. MEGJEGYZÉS: Ne állítson be olyan számot, amely nagyobb, mint az ülőhelyek maximális száma.



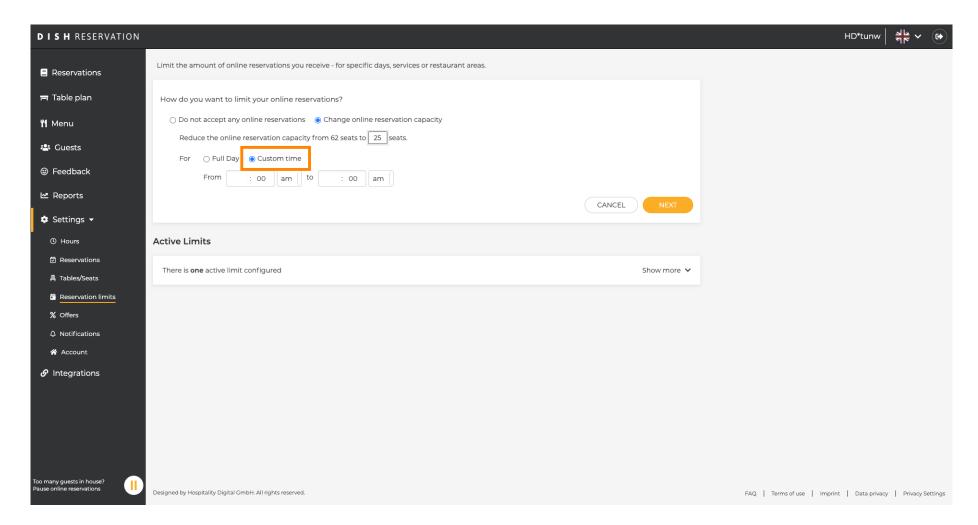


 Válassza ki, hogy korlátozza-e az online foglalási kapacitást egy teljes napra vagy néhány órára (egyedi időre)



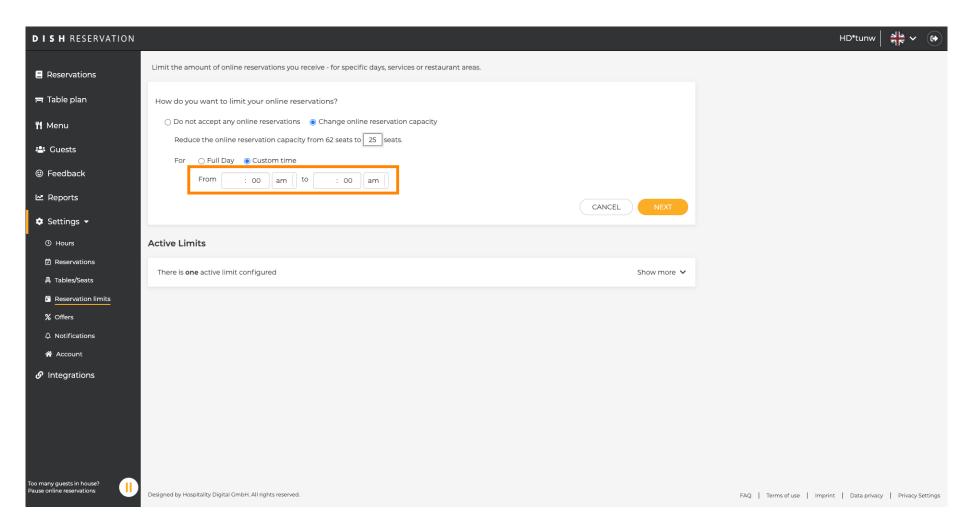


• Ha úgy döntött, hogy néhány órára korlátozza, kattintson az Egyéni idő elemre .



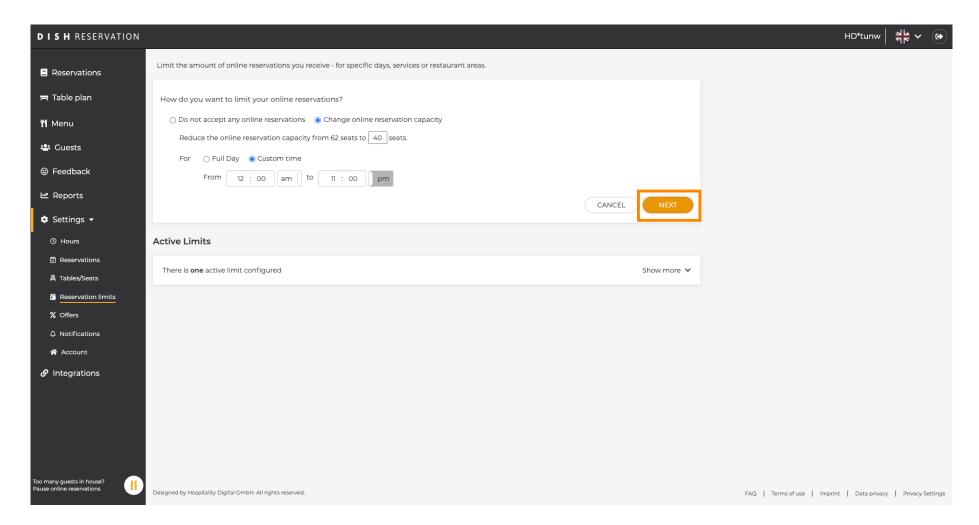


Állítsa be azt az időtartamot , amelyre korlátozni kívánja az online foglalási kapacitást.



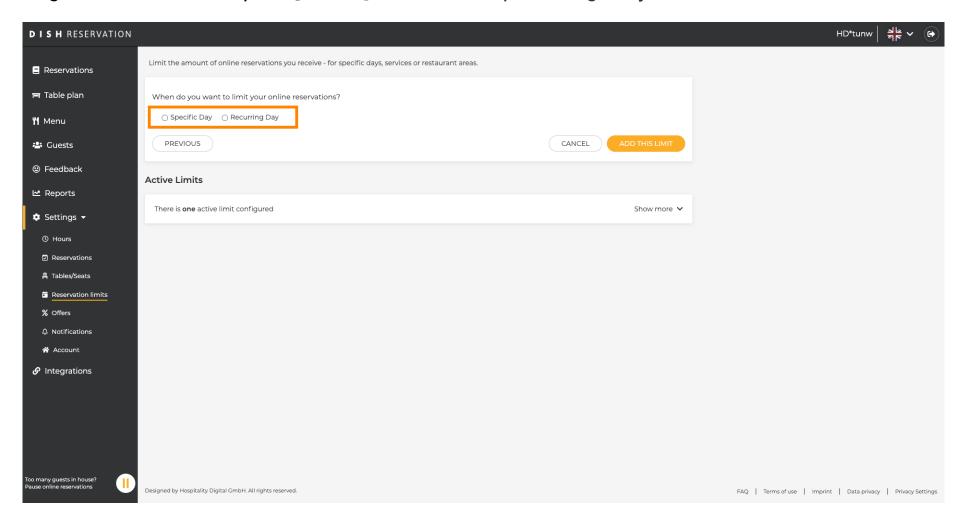


Miután beállította az időt, kattintson a Tovább gombra .



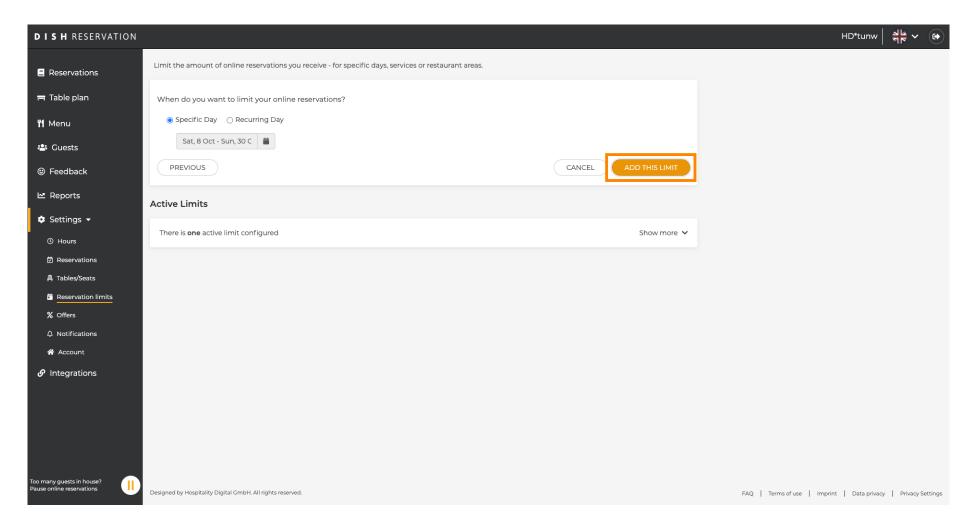


Válassza ki, hogy egy adott napon vagy egy ismétlődő napon (pl. minden hétfőn) kevesebb online foglalást szeretne-e kapni a [15-21] diában leírt lépések végrehajtásával.



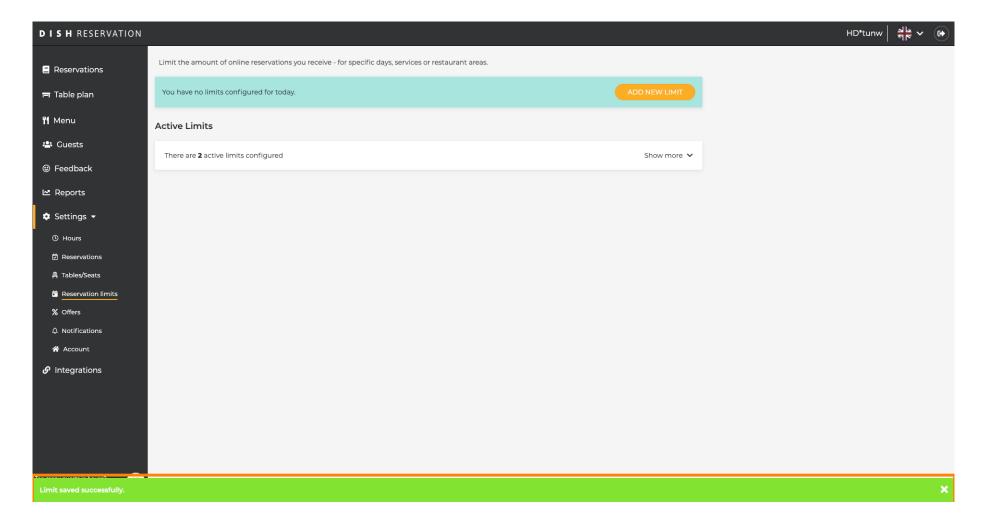


Miután megadta az adatokat, kattintson az ADD THIS LIMITS lehetőségre .



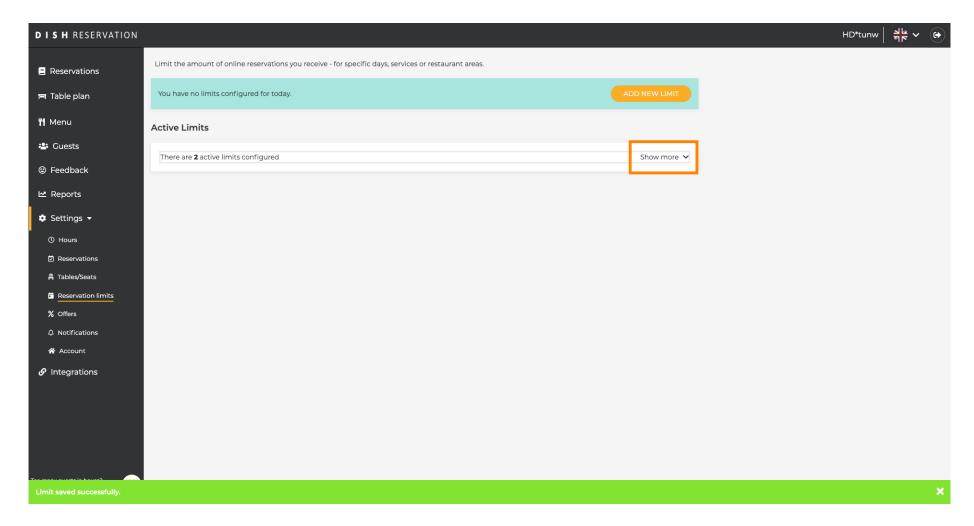


Kész vagy! Megjelenik egy értesítés, amely jelzi, hogy a limitet sikeresen beállította.



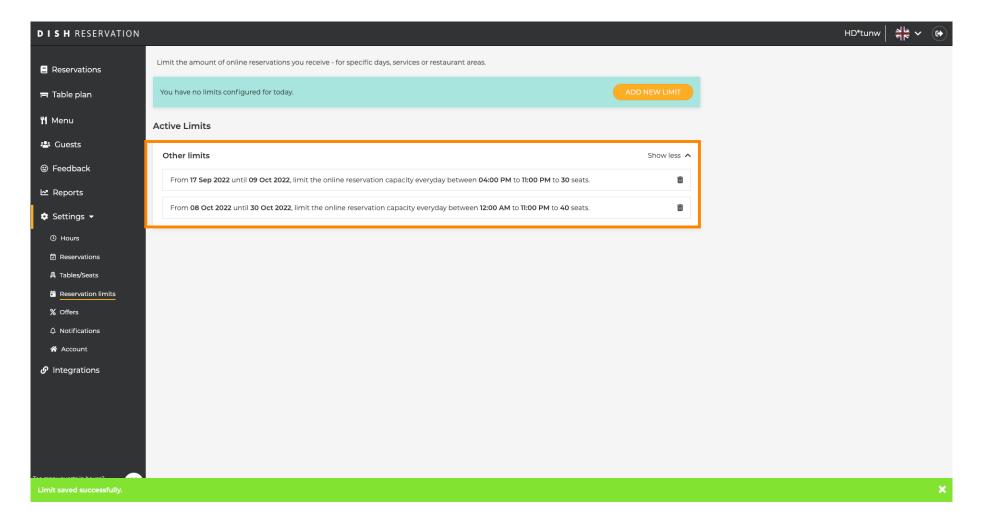


Kattintson a Továbbiak megjelenítése lehetőségre, hogy áttekintést kapjon az összes online foglalási korlátról.





Ez egy áttekintés az összes online foglalási korlátról.







Scan to go to the interactive player