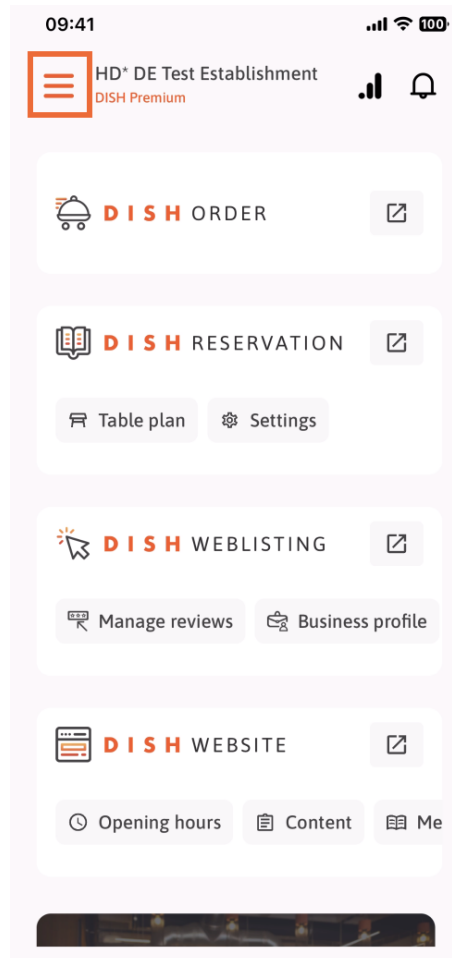


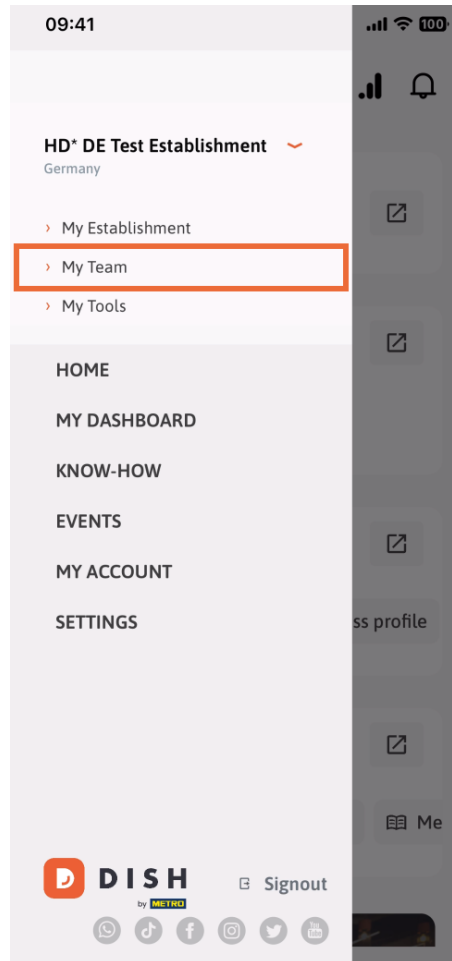
- 📱 Neste tutorial, você aprenderá como gerenciar membros da equipe no aplicativo DISH. Primeiro abra o **aplicativo DISH** no seu celular.



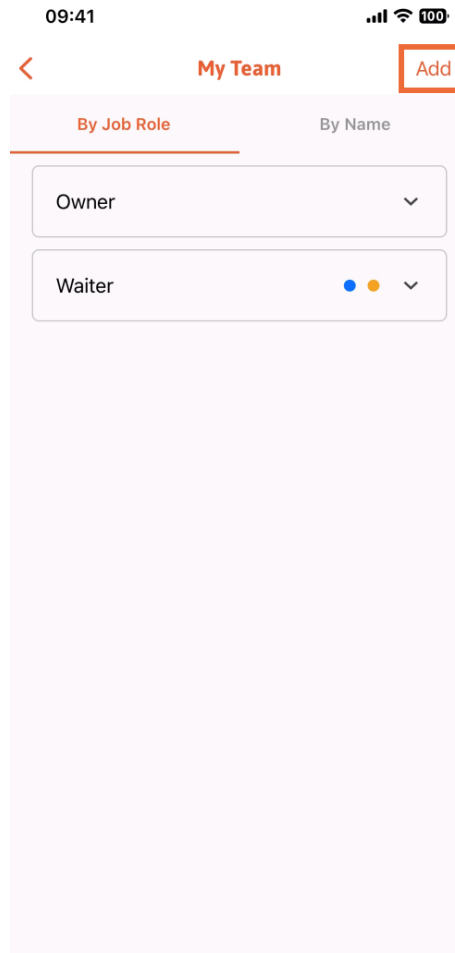
O próximo passo é abrir o menu tocando no **ícone do menu**.



Você terá então que tocar na seção **Minha equipe** .

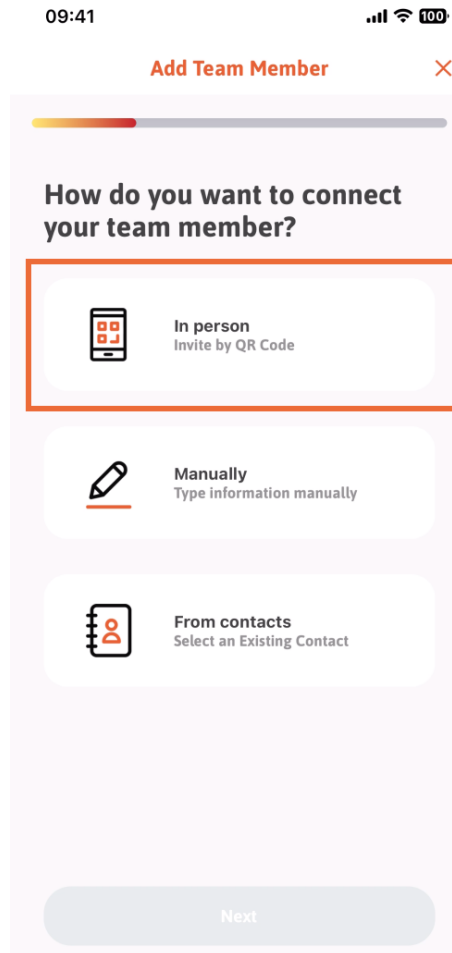


📱 No canto superior direito você verá um botão **Adicionar** , toque nele.

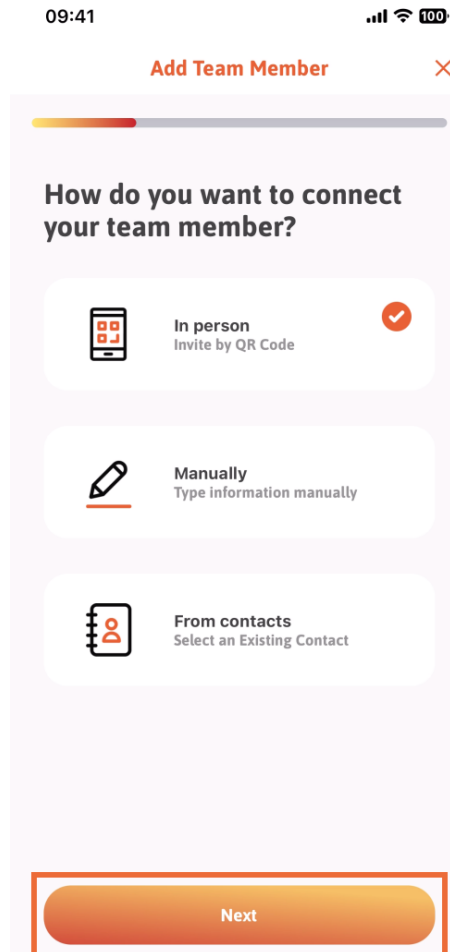




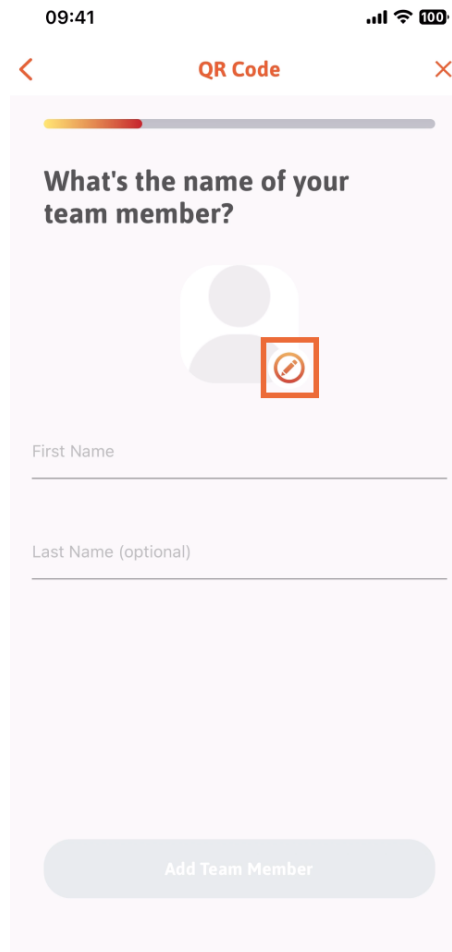
Se quiser adicionar um membro da equipe pessoalmente, você pode gerar um QR Code tocando na primeira seção **Pessoalmente**. **Observação: Existem três maneiras de adicionar um novo membro da equipe. Explicaremos todos eles neste tutorial.**



Depois de selecionar o modo Presencial, você pode clicar em **Avançar**.

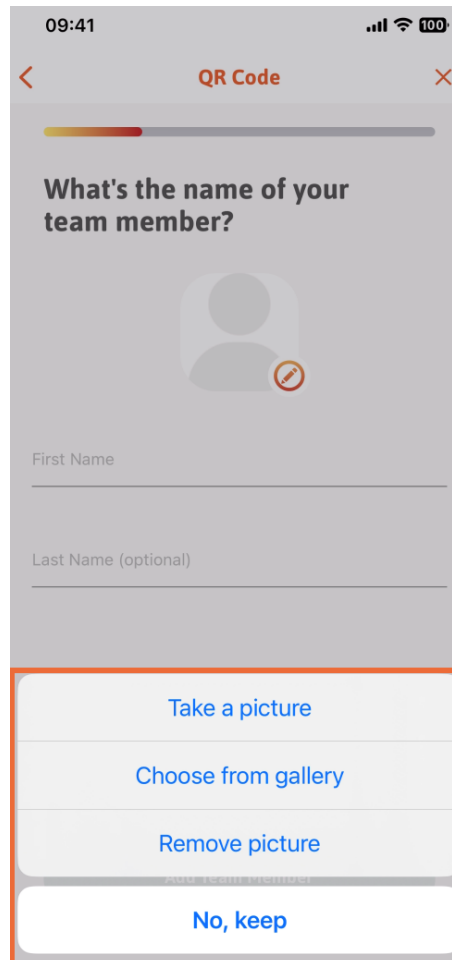


- Na próxima etapa, você pode inserir os dados do novo membro. Se você clicar no **ícone de lápis** na foto do perfil, poderá adicionar uma foto do novo membro.





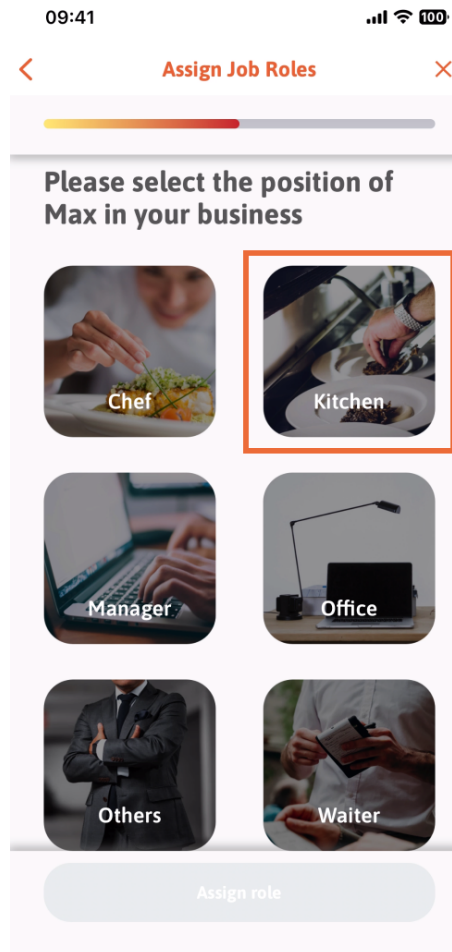
- Você pode decidir entre **Tirar uma foto** , **Escolher da galeria**, **Remover foto** ou descartar através do botão **Não, manter** .



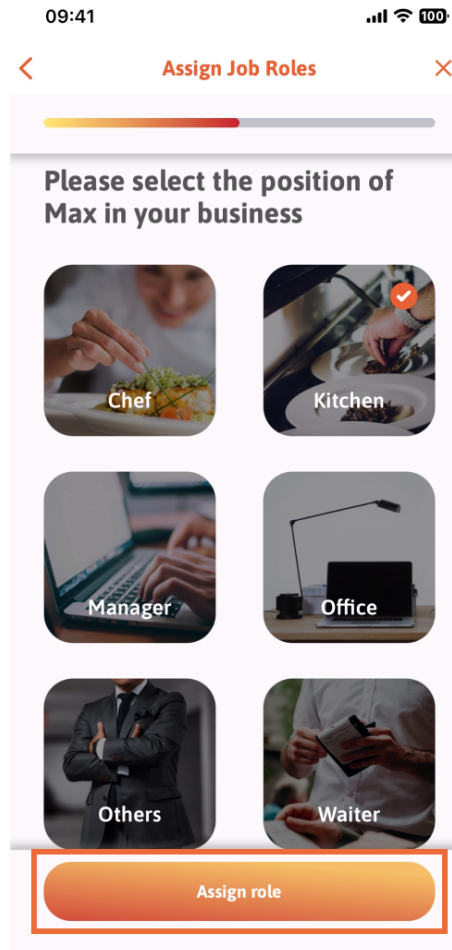
- Após preencher o Nome e o Sobrenome, toque em **Adicionar membro da equipe**. **Nota: O preenchimento da seção Sobrenome é opcional.**

The screenshot shows a mobile app interface for adding a team member. At the top, the status bar shows the time 09:41, signal strength, Wi-Fi, and 100% battery. The app header includes a back arrow, the title "QR Code", and a close "X" button. Below the header is a progress bar. The main heading asks "What's the name of your team member?". Underneath is a placeholder for a profile picture with a pencil icon. The form contains two text input fields: "First Name" with the value "Max" and "Last Name (optional)" with the value "Mustermann". At the bottom, there is a prominent orange button labeled "Add Team Member".

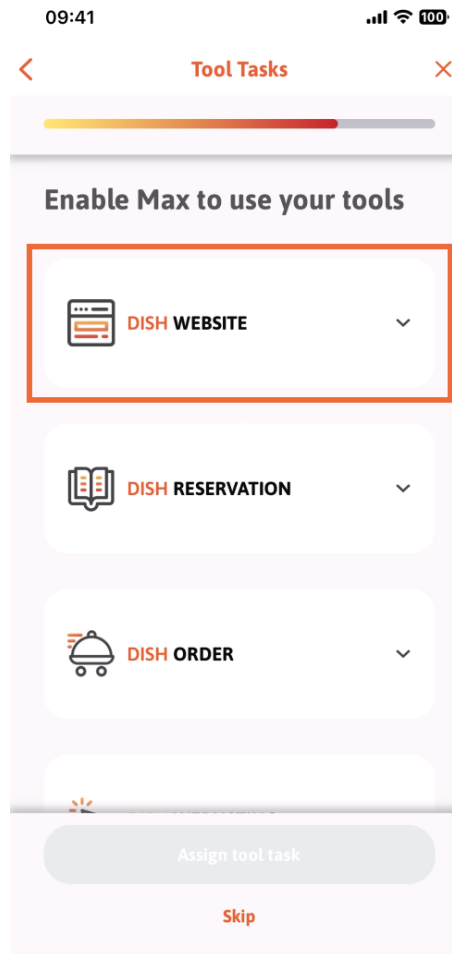
- Na próxima etapa, você deverá selecionar o **cargo** que seu novo associado ocupa. Selecionamos, por exemplo, **Cozinha**.



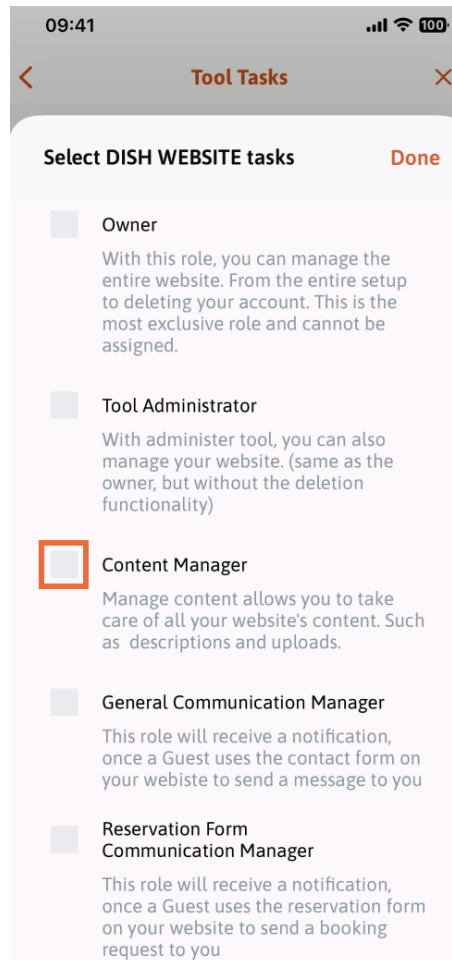
Você terá então que tocar em **Atribuir função** .



- Você também pode escolher quais ferramentas seu novo membro da equipe pode usar. Se você decidir que ele pode usar uma ferramenta no **site da DISH**, toque nela para passar para a próxima seção.

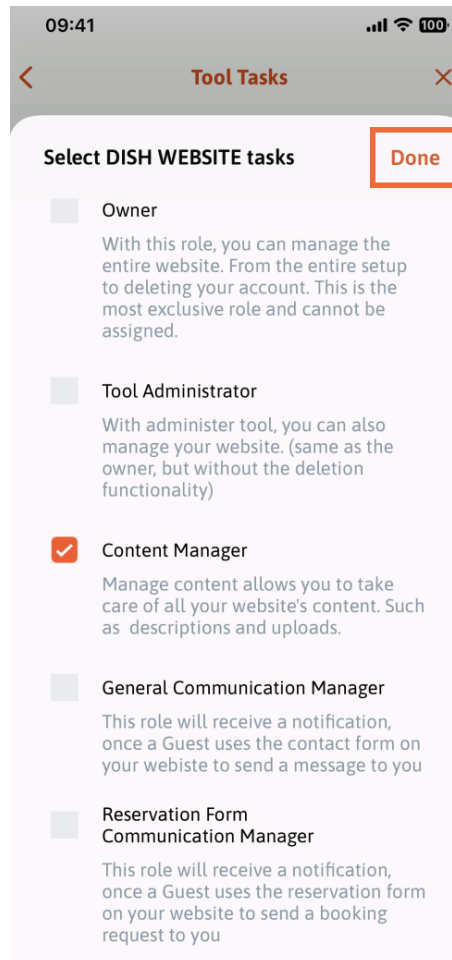


- Um menu suspenso será aberto, oferecendo diferentes possibilidades. No nosso caso, vamos selecionar **Content Manager**.

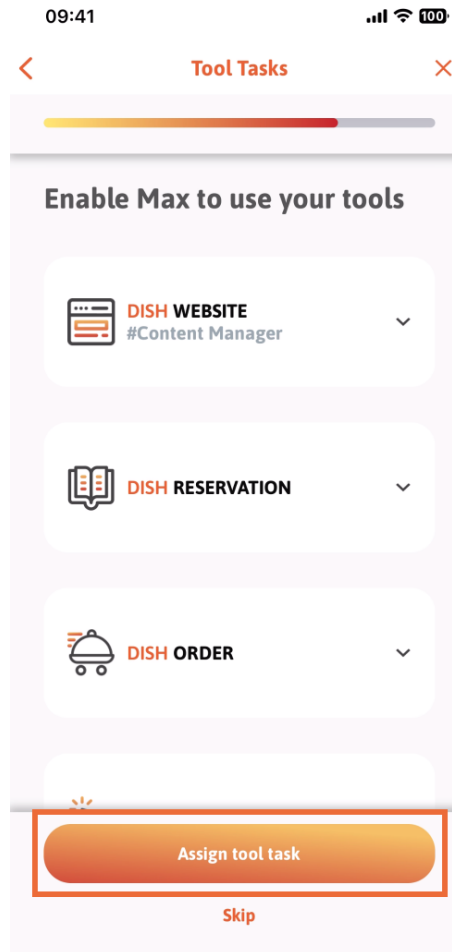




Depois de selecionar a tarefa, o quadrado correspondente ficará laranja. Você pode clicar em **Concluído**.

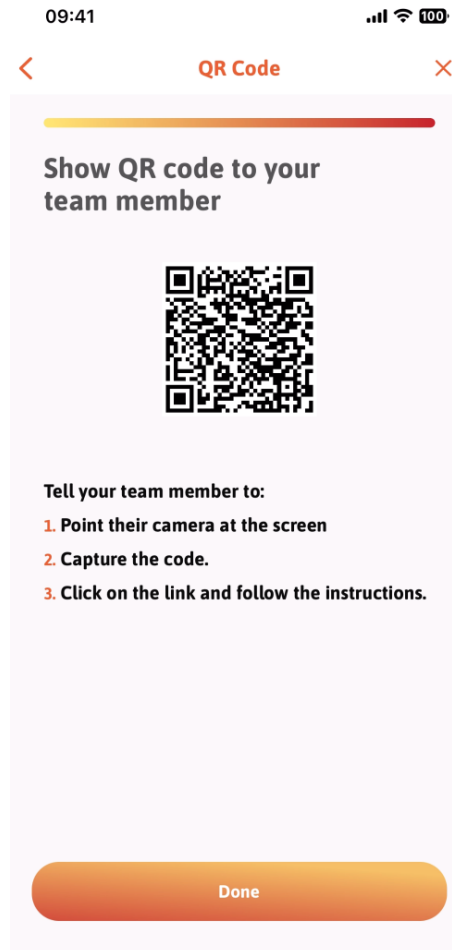


Agora você pode clicar em **Atribuir tarefa de ferramenta**.

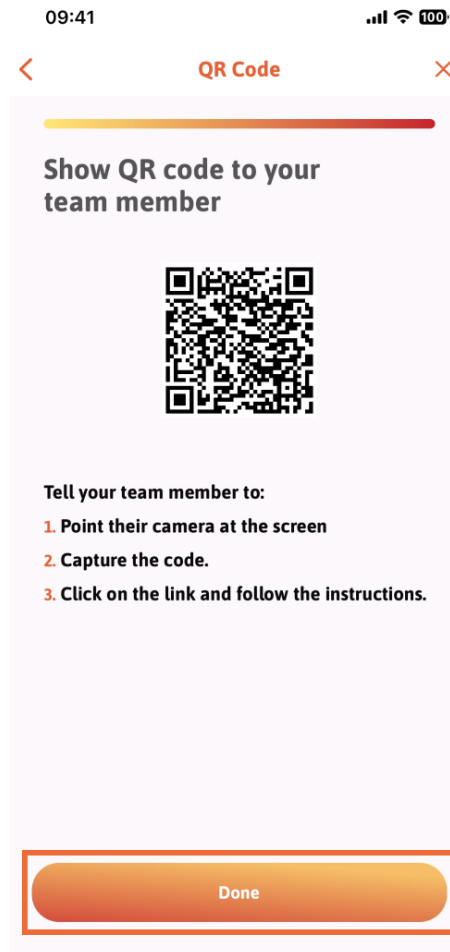




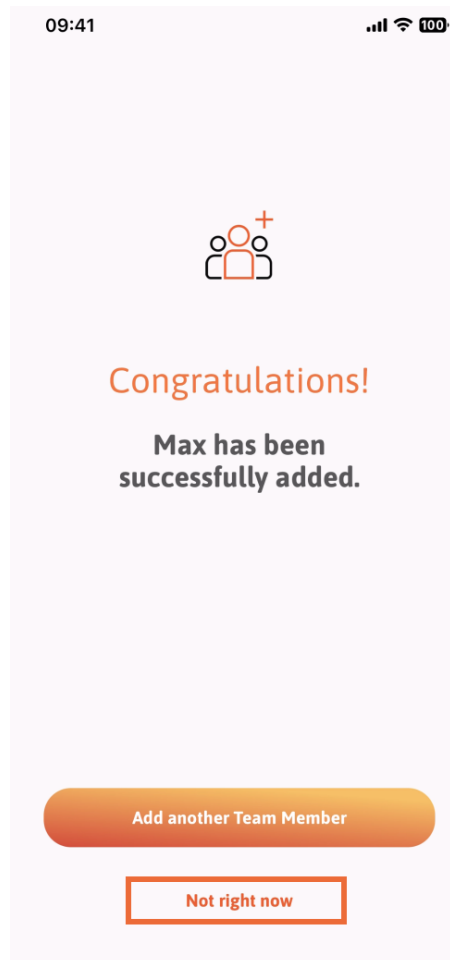
 Nesta etapa, você pode verificar se o código QR foi criado com sucesso.



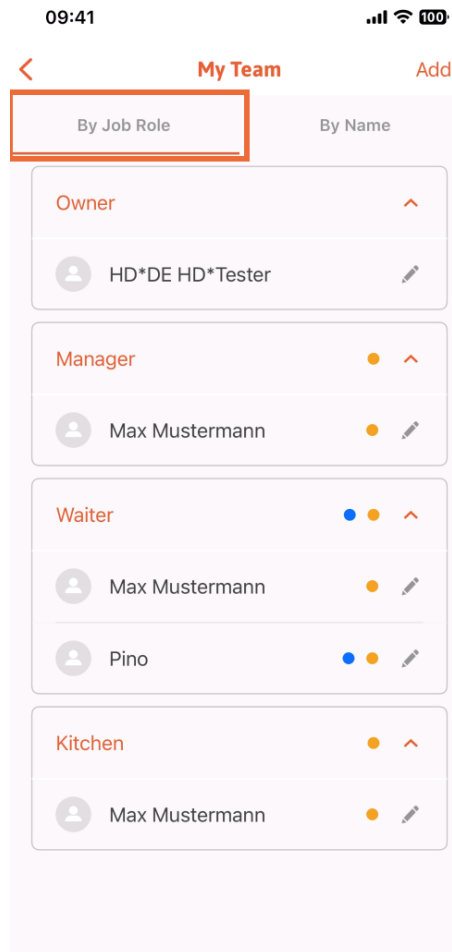
- 📱 Agora você criou um novo código QR que pode mostrar ao novo membro da equipe. Você pode clicar em **Concluído**.



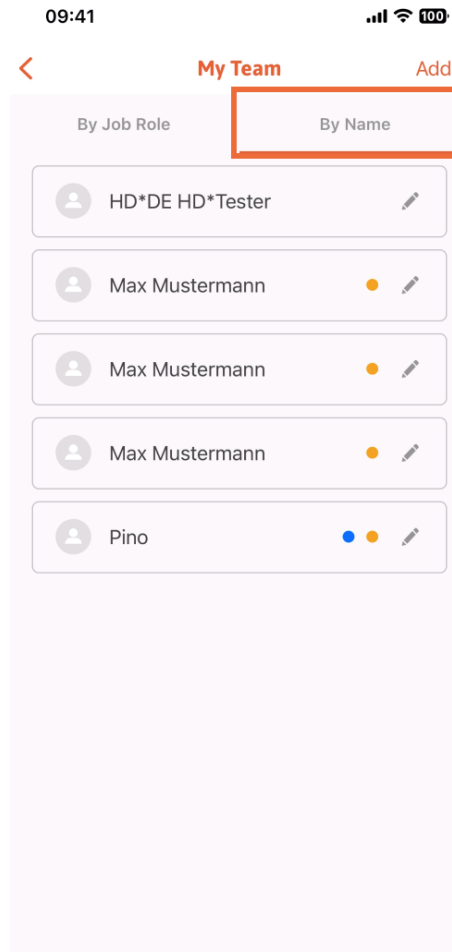
- Depois de adicionar com sucesso o seu novo membro da equipe e não desejar adicionar outro, você pode clicar em **Agora não**.



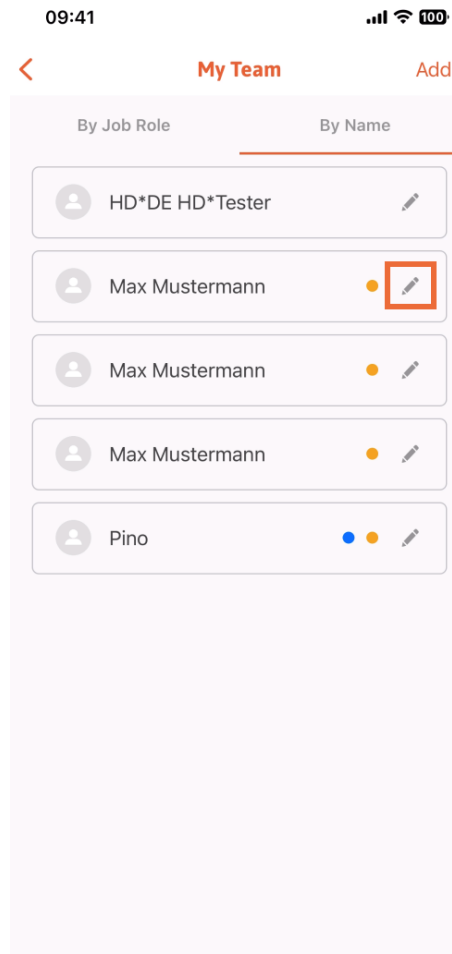
- Na seção Minha Equipe, você pode visualizar todos os membros da sua equipe por função, tocando em **Por Função**.



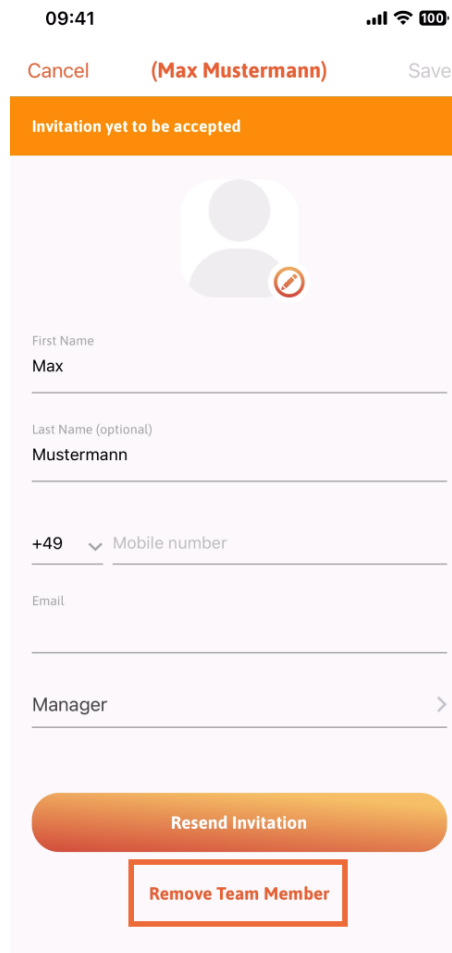
📱 Ou você pode optar por visualizá-los tocando em **Por nome** .



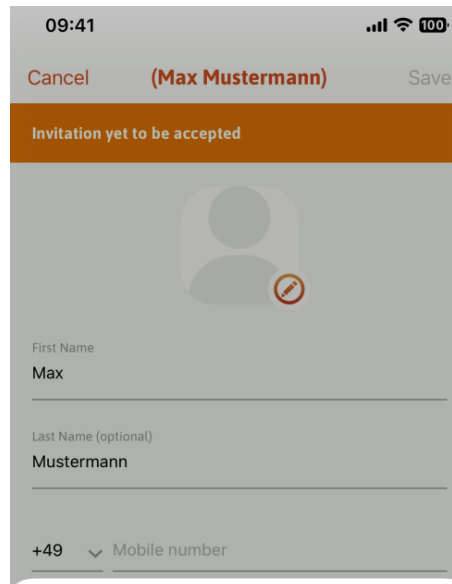
- Se desejar editar as informações de um membro da equipe ou removê-lo, você pode clicar no **ícone de lápis** no lado direito do nome.



- Para remover este membro da equipe, você pode clicar na parte inferior em **Remover membro da equipe**.



- Se você escolher, um menu pop-up perguntará novamente se você tem certeza de remover este membro da equipe. Confirme tocando em **Sim**.



Remove Team Member

Do you want to remove Max Mustermann from your establishment?

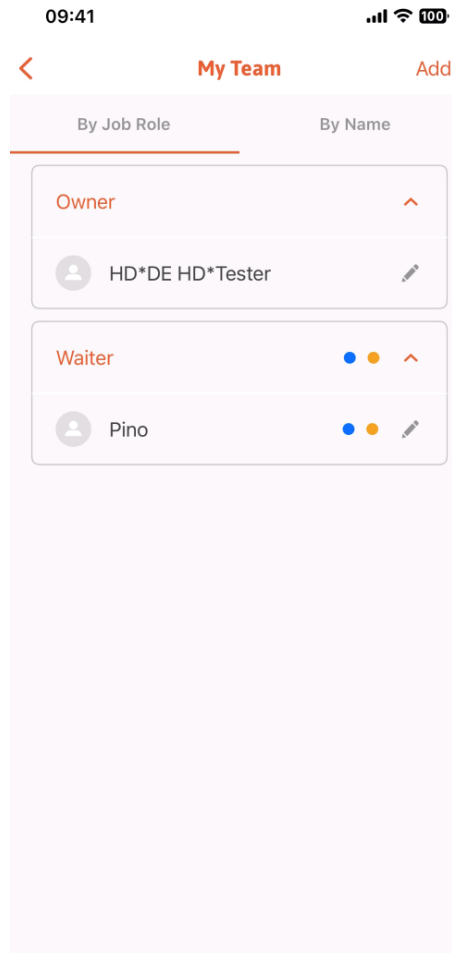


Not right now





É isso. Você terminou. Agora você já sabe gerenciar os membros das equipes no app.





Scan to go to the interactive player